

## آین نامه اجرایی لایحه قانونی استقلال کانون وکلای دادگستری

## موضوع

جناب آفای دکتر اکبریور رئیس محترم هیأت مدیره و مدیرعامل روزنامه رسمی کشور تصویر آین نامه اجرایی شماره ۱۰۰/۲۴۹۷۵/۹۰۰۰-۱۴۰۰/۰۴/۰۶ ریاست محترم قوه قضائیه در خصوص «لایحه قانونی استقلال کانون وکلای دادگستری» جهت استحضار به پیوست ایفاد می‌گردد. مدیرکل دبیرخانه قوه قضائیه - دکتر محسن محدث شماره ۱۰۰/۲۴۹۷۵/۹۰۰۰-۱۴۰۰/۰۴/۰۶ آین نامه اجرایی لایحه قانونی استقلال کانون وکلای دادگستری در اجرای سیاست‌های کلی امنیت قضائی مصوب ۱۳۸۱ و ماده ۲۲ لایحه قانونی استقلال کانون وکلای دادگستری مصوب ۱۳۳۳ با اصلاحات بعدی و بنا به پیشنهاد کانون وکلای دادگستری «آین نامه اجرایی لایحه قانونی استقلال کانون وکلای دادگستری» به شرح مواد آتی است. بخش اول: کلیات ماده ۱- اختصارات و عبارات زیر در این آین نامه در معانی زیر به کار می‌رود: ۱- کانون وکلای دادگستری؛ ۲- لایحه استقلال: لایحه قانونی استقلال کانون وکلای دادگستری مصوب ۱۳۳۳ با اصلاحات بعدی؛ ۳- قانون کیفیت اخذ پروانه قانون ۱۳۷۶؛ ۴- دادگاه عالی: دادگاه عالی انتظامی قضات؛ ۵- دادگاه انتظامی: دادگاه انتظامی کانون وکلا؛ ۶- دادسرای انتظامی: دادسرای انتظامی کانون وکلا؛ ۷- هیأت نظارت: هیأت نظارت بر انتخابات هیأت مدیره؛ ۸- کانون مؤسسه خصوصی حرفه‌ای عهده‌دار خدمت عمومی و دارای شخصیت حقوقی مستقل است که به منظور ساماندهی امور وکلای دادگستری عضو کانون در هر استان، تشکیل می‌شود و متشکل از وکلای دارای پروانه فعالیت در همان استان است. ماده ۳- وکیل دادگستری با رعایت قوانین و مقررات این آین نامه با ارائه وکالت‌نامه، مجاز به وکالت و انجام سایر امور قابل توکیل در مراجع قضائی، شبه قضائی نهادهای داوری و مراجع دولتی و غیر دولتی است همچنین وکیل حق ارائه مشاوره حقوقی به اشخاص را دارد. ماده ۴- هر شخص حق دارد برای اقامه دعوا و دفاع رأساً اقدام یا از وکیل استفاده کند و از بدو تا ختم فرآیند دادرسی در کلیه مراجع قضائی، شبه قضائی و نهادهای داوری از کمک و مشاوره وکیل برخوردار شود. ماده ۵- کلیه مراجع قضائی با رعایت قانون مکلف به پذیرش وکیل هستند سلب حق دسترسی به وکیل یا تحمیل وکیل یا تحديد حق آزادی انتخاب وکیل به کلی ممنوع است. ماده ۶- وکیل در مقام دفاع از احترامات و تأمینات شغل قضاء برخوردار است کلیه مقامات قضائی، کارکنان اداری و ضابطان در برخورد با وکلای دادگستری موظفند ضمن حفظ کرامت آنان، بر مبنای اصول و موازین اخلاقی شرعی قانونی و حقوق شهروندی رفتار کنند. ماده ۷- وکیل در مقام دفاع استقلال دارد و باید بتواند به صورت حرفه‌ای و آزادانه از موکل خود دفاع کند و هیچ مرجعی نمی‌تواند این استقلال را نقض نماید. ماده ۸- وکیل حق دارد با رعایت مقررات قانونی به اسناد و مدارکی که برای دفاع از موکل لازم است دسترسی داشته باشد. ماده ۹۵- روابط کاری وکیل با موکل و مشاوره وی به موکل خود در محدوده ارتباط حرفه‌ای آنها محروم نمی‌شوند. ماده ۱۰- بهره‌مندی وکلا از برنامه‌های آموزشی از جمله آموزش‌های مربوط به اصول حرفه‌ای وکالت و دانش و مهارت‌های عمومی مرتبه با آن حق آنهاست و کانون ضمن برنامه‌ریزی تدبیر لازم را در این زمینه اتخاذ خواهد کرد. بخش دوم: انتخاب هیأت مدیره ماده ۱۱- اعضای هیأت مدیره از طریق انتخابات تعیین خواهند شد جهت نظارت بر انتخابات هیأت مدیره هیأت نظارت با عضویت رئیس کانون به عنوان رئیس هیأت نظارت و ۴ عضو اصلی و دو عضو علی البدل تشکیل می‌شود هیأت مدیره کانون پنج ماه پیش از پایان هر دوره اعضا اصلی و علی البدل را با رأی مخفی از بین وکلای پایه یک دارای حداقل چهل سال سن و ده سال سابقه وکالت که حق حضور در هیأت عمومی را داشته و خارج از هیأت مدیره فعلی بوده و داوطلب عضویت در هیأت مدیره آن خواهد شد. تبصره ۱- در انتخاب می‌کند. در صورت عدم حضور یا عذر هر یک از اعضای اصلی عضو علی البدل جایگزین آن خواهد شد. تبصره ۲- در صورتی که رئیس کانون داوطلب عضویت در هیأت مدیره بعد باشد، رئیس هیأت نظارت را نیز هیأت مدیره با لحاظ شرایط فوق تعیین خواهد کرد. تبصره ۳- در این ماده و همچنین در هر موردی که در این آین نامه احرار سمت یا انجام اقدامی منوط به سابقه وکالت باشد، سابقه قضائی به عنوان سابقه وکالت پایه یک محاسبه می‌شود مگر اینکه در قانون به نحو دیگری مقرر شده باشد. ماده ۱۲- صورت اسامی و مشخصات وکلایی که به موجب قانون حق انتخاب کردن و انتخاب شدن دارند، طرف یک هفته از تاریخ انتخاب هیأت نظارت از طرف کانون به هیأت مزبور داده می‌شود. هیأت نظارت حداقل یک هفته پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه می‌دهد و اطلاعیه ثبت نام از داوطلبان عضویت در هیأت مدیره را در پایگاه اطلاع رسانی کانون و عندالزوم با استفاده از سایر روش‌های اطلاع رسانی منتشر می‌کند و داوطلبان مقیم استان مقر کانون طرف دو هفته بعد از درج اطلاعیه، در محل تعیین شده توسط هیأت نظارت ثبت نام می‌کنند. ماده ۱۳- هیأت نظارت طرف ده روز پس از اتمام مهلت ثبت نام وجود شرایط قانونی موضوع مواد ۲ و ۴ قانون کیفیت اخذ پروانه در داوطلبان را بررسی و اسامی واجدان شرایط را به همراه کلیه مستندات به دادگاه عالی ارسال می‌کند. در مورد داوطلبانی که وجود شرایط قانونی در مورد آنان احرار نگردیده است علت عدم احرار شرایط به آنان ابلاغ می‌شود افراد اخیر می‌توانند طرف پنج روز پس از ابلاغ از تصمیم هیأت نظارت به دادگاه عالی شکایت کنند. شعبه رسیدگی کنند. در صورت نقض تصمیم هیأت نظارت همزمان با سایر داوطلبان در مورد صلاحیت این عده نیز اعلام نظر خواهد کرد. ماده ۱۴- دادگاه عالی حداقل طرف مهلت

دو ماه از زمان دریافت اسامی داوطلبان از هیأت نظارت در مورد صلاحیت داوطلبان اظهارنظر می‌نماید. چنانچه از نظر دادگاه عالی صلاحیت داوطلب مورد تردید باشد، عنداً لاقضاء وی را دعوت و پس از استماع دفاعیات او در جلسه حضوری بر اساس قوانین و مقررات اتخاذ تصمیم می‌کند. عدم اعلام نظر دادگاه عالی طرف مدت مقرر به منزله تایید داوطلبانی است که از سوی هیأت نظارت واحد شرایط اعلام شده‌اند. در صورتی که پس از مهلت دو ماهه یا پس از اعلام نظر دادگاه عالی اطلاعات مدارک و یا مستندات جدیدی به دست آید که در تصمیم قبلی این دادگاه مؤثر باشد دادگاه مذکور تا پیش از شروع برگزاری انتخابات می‌تواند براساس مدارک و مستندات جدید التحصیل در مورد رد یا تایید صلاحیت داوطلبان اظهار نظر کند. تبصره - دادگاه عالی در مقام رسیدگی به صلاحیت داوطلبان سوابق آنان را از مراجع ذیریط از قبیل وزارت اطلاعات، مرکز حفاظت و اطلاعات قوه قضاییه اداره کل سجل کیفری و نیز دادسرای انتظامی قضات در مورد دارندگان پایه قضایی، استعلام می‌کند. بدیهی است عدم ارسال پاسخ از سوی مراجع مذکور در مهلت تعیین شده توسط دادگاه عالی مانع از تصمیم گیری دادگاه مذکور نیست. ماده ۱۵- هیأت نظارت طرف پنج روز از تاریخ دریافت اسامی واحدان شرایط از دادگاه عالی زمان و مکان تشکیل هیأت عمومی برای انتخاب هیأت مدیره را تعیین و در پایگاه اطلاع رسانی کانون و عنداللزوم استفاده از سایر روش‌های اطلاع رسانی منتشر می‌کند. فاصله بین آگهی مندرج در پایگاه اطلاع رسانی کانون و روز جلسه نباید کمتر از پیست روز باشد. ماده ۱۶- چنانچه روز جلسه مصادف با تعطیلی باشد، ضمن اطلاع رسانی جلسه روز بعد تشکیل می‌شود در صورتی که به پیشنهاد هیأت نظارت و تایید کمیسیون موضوع تبصره ماده ۱ قانون کیفیت اخذ پروانه برگزاری انتخابات در مهلت مقرر به دلیل شرایط خاص مقدور نباشد تا رفع حالت اضطرار هیأت مدیره به فعالیت خود ادامه می‌دهد و صرفاً در مورد مسایل ضروری کانون تصمیم گیری می‌کند بعد از مرتفع شدن حالت اضطرار حداقل طرف یک هفته فرآیند برگزاری انتخابات ادامه می‌یابد. ماده ۱۷- در زمان و مکان مقرر، جلسه هیأت عمومی با حضور هر عده که حاضر باشند تشکیل و بدواً هیأت نظارت صندوق اخذ آراء را برای اطمینان از خالی بودن آن به حاضران ارائه داده لک و مهر می‌کند و سپس رأی‌گیری شروع می‌شود از پیست و چهار ساعت قبل از شروع جلسه هیأت عمومی هرگونه تبلیغ و به هر طریق در موافقت یا مخالفت اشخاص در مکان رأی‌گیری و خارج از آن به کلی ممنوع است. تبصره - در صورت فراهم بودن امکانات فنی به تشخیص هیأت نظارت برگزاری تمام یا بخشی از انتخابات از جمله تشکیل جلسه هیأت عمومی و رأی‌گیری و شمارش آراء به صورت الکترونیکی یا برخط مجاز است. ماده ۱۸- انتخاب جمعی و مخفی است و رأی باید روی اوراقی که به مهر هیأت نظارت رسیده و در آن به تعداد اعضای اصلی ردیف شماره دار پیش بینی شده نوشته شود هر رأی دهنده پس از ارائه پروانه وکالت خود و امضاء در فهرست اسامی واجدین شرایط، رأی خود را در صندوق آرا می‌اندازد. ماده ۱۹- حق رأی کسانی که تا پایان جلسه حاضر نشده و رأی ندهند، ساقط است. ماده ۲۰- پس از اتمام اخذ آراء اگر وقت کافی باشد شروع به قرائت آراء می‌شود و در غیر این صورت هیأت نظارت صندوق را لک و مهر کرده و روز بعد شروع به استخراج می‌نماید و بر هر ورقه که قرائت شده مهر «قرائت شد» زده و ضبط خواهد شد. ماده ۲۱- آرایی که دارای نشان یا امضاء باشد، باطل است و اسامی مکرر حساب نمی‌شود و اسامی زائد بر عده‌ای که باید انتخاب شوند قرائت خواهد شد. ماده ۲۲- آراء قرائت شده پس از قرائت، در صندوق ضبط و از طرف هیأت نظارت لک و مهر شده و تا انقضاء مدت شکایت یا حصول نتیجه شکایت محفوظ خواهد ماند تا در صورت احتیاج مورد رسیدگی واقع شود و بعد امضاء خواهد شد. ماده ۲۳- از بین منتخبان کسانی که دارای رأی بیشتر هستند عضو اصلی و کسانی که بعد از اعضاء اصلی بیش از سایرین دارای رأی می‌باشند عضو علی البدل هستند. تبصره - در صورت تساوی آراء هیأت نظارت عضو اصلی یا علی البدل را به قید قرعه انتخاب می‌کند. ماده ۲۴- مدت شکایت از جریان انتخابات تا سه روز پس از اعلام نتایج و انتشار اسامی و تعداد آرای منتخبان در پایگاه اطلاع رسانی کانون است مرجع رسیدگی به شکایات هیأت نظارت است هیأت نظارت باید طرف سه روز به شکایات واصله رسیدگی و نتیجه را در پایگاه اطلاع رسانی کانون اعلام نماید. ماده ۲۵- هر کس که به تصمیم هیأت نظارت معتبر است و دادگاه مزبور ظرف ده روز از تاریخ وصول شکایت رسیدگی و رأی خواهد داد و رأی مزبور قطعی هیأت نظارت است. ماده ۲۶- پس از اتمام انتخابات و تعیین نتیجه قطعی رئیس هیأت نظارت اسامی منتخبین را اعلام و آنان را برای انتخاب می‌دانند. ماده ۲۷- در صورت ایطال انتخابات، تجدید آن بر طبق مقررات فوق خواهد بود؛ در این صورت تا تعیین هیأت مدیره جدید هیأت نظارت هیأت نظارت سایق به جز کسانی که به تشخیص دادگاه عالی تخلف آنان در ایطال انتخابات اقدامات قانونی را جهت برگزاری انتخابات خواهد نمود هیأت نظارت باید حداقل طرف یک هفته پس از ابلاغ ایطال انتخابات موثر بوده است، انجام وظیفه خواهد انجام دهد. چنانچه دلیل ایطال انتخابات براساس حکم دادگاه عالی تخلف هیأت نظارت باشد، هیأت مدیره طرف یک هفته هیأت نظارت جدید را بر اساس مقررات این آینین نامه انتخاب می‌کند. در هر حال کلیه کسانی که تخلف آنها در ایطال انتخابات موثر بوده است به موجب مقررات این آینین نامه مورد تعقیب انتظامی قرار می‌گیرند. بخش سوم: انتخابات هیأت رئیسه کانون و وظایف آن ماده ۲۸- جلسه هیأت مدیره منتخب برای انتخاب هیأت رئیسه با حضور اعضای اصلی و به ریاست مستترین عضو تشکیل می‌شود و جوانترین عضو نیز دیر (منشی) جلسه خواهد بود در صورت غیبت یک یا چند نفر از اعضای مستترین عضو تشکیل می‌شود و جوانترین عضو نیز دیر (منشی) جلسه خواهد بود با حضور اکثریت اعضای اصلی هیأت ماده ۲۹- هیأت اصلی در نخستین جلسه، طرف حداقل پنج روز جلسه بعد با حضور اکثریت اعضای اصلی تشکیل خواهد شد. ماده ۳۰- هیأت مدیره در کانون مرکز (تهران)، از میان خود یک نفر نایب رئیس، دو منشی و دو بازرس و در دیگر کانون‌ها یک رئیس، یک نایب رئیس، یک منشی و یک بازرس با رأی مخفی برای مدت یک سال انتخاب می‌کند. رئیس هیأت مدیره در ریاست به ترتیب رئیس، نائب رئیس بازرس و منشی، به طور متوالی فردی و مخفی به عمل می‌آید. رئیس هیأت مدیره در کانون مرکز (تهران) باید لااقل دارای هشت رأی و در سایر کانون‌ها دارای چهار رأی باشد. اگر در دفعه اول اکثریت مذکور به دست نیامد در دفعه دوم که می‌تواند در همان جلسه باشد اکثریت نسبی ملاک خواهد بود. تبصره - در صورت تساوی آراء در نوبت دوم فردی انتخاب می‌شود که در هیأت عمومی رأی بیشتری را به دست آورده باشد. ماده ۳۱- وظایف و اختیارات رئیس کانون عبارت است از: ۱- بیان مواضع و نمایندگی قانونی کانون در مراجع رسمی؛ ۲- مسئولیت انجام امور فعالیت‌ها، اعمال اداری، مالی و حقوقی کانون؛ ۳- حل اختلاف وکلا و کارآموزان با یکدیگر در امور وکالتی نظارت بر اعمال و رفتار آنان

تذکر کتبی خطا یا انحرافات شغلی آنان و ارجاع، تعقیب انتظامی وکیل مختلف به دادسرای انتظامی؛ ۴- ارجاع گزارش‌ها و شکایت‌ها به مراجع انتظامی کانون؛ ۵- دعوت هیأت عمومی وکلا دعوت هیأت مدیره ریاست جلسه، حضور در تمامی جلسات هیأت مدیره تعیین دستور جلسه اجرای تصمیمات هیأت مدیره و گزارش فعالیتها و اقدامات به هیأت مدیره؛ ۶- ریاست مستقیم بر دوایر داخلی و کارکنان کانون و عزل و نصب استخدام و اخراج آنان مطابق مقررات سایر وظایف و اختیاراتی که به موجب قانون یا این آئین نامه بر عهده رئیس کانون گذاشته شده یا می‌شود. تبصره ۱- سقف اختیارات مالی رئیس کانون، در ابتدای هر سال در چارچوب قوانین و مقررات مربوط به تصویب هیأت مدیره می‌رسد و در هر صورت از معادل نصف حد نصاب مقرر در معاملات متوسط موضوع قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۳/۱۱/۳ و اصلاحات بعدی آن بیشتر نخواهد بود در مورد معاملات بیشتر از نصاب مذکور هر معامله باید به تصویب هیأت مدیره برسد. هیأت مدیره کانون در پایان هر سال گزارش درآمد و هزینه‌ها را به تفصیل از طریق پایگاه اطلاع رسانی کانون منتشر می‌کند. تبصره ۲- تقسیم کار و وظایف بین اعضای هیأت ریسیه در آئین نامه داخلی کانون تعیین خواهد شد. ماده ۳۲- در غیاب یا معدوزیت رئیس کانون، نایب رئیس، اداره جلسات را به عهده داشته و همچنین هر مسئولیتی را که از سوی رئیس کانون ارجاع شود، می‌پذیرد. چنانچه به هر دلیلی جایگاه ریسیه کانون بلا تصدی باقی بماند تا تعیین ریس جدید که حداقل طرف یک ماه باید انجام شود نایب ریس وظایف و اختیارات ریس را به عهده خواهد داشت. ماده ۳۳- وکلا نمی‌توانند به طور همزمان دو سمت از سمت‌های زیر را داشته باشند: عضویت اصلی در هیأت مدیره دادسرای و دادگاه انتظامی کمیسیون‌های کارآموزی و ترفیعات و اداره معاضدت ماده ۳۴- جلسات هیأت مدیره با حضور اعضای اصلی تشکیل می‌شود. در کانون مرکز (تهران) حضور هشت عضو اصلی و در سایر کانون‌ها سه عضو اصلی برای رسیمه الزامی است مصوبات هیأت مدیره در کانون مرکز (تهران) با اکثریت مطلق آرای اعضای اصلی حاضر در جلسه و در سایر کانون‌ها با حداقل سه رأی اعضای اصلی معتبر است. در صورت تساوی آراء، رأی گروهی که مشتمل بر رأی رئیس جلسه باشد، معتبر خواهد بود. ماده ۳۵- در طول دوره فعالیت هیأت مدیره تجدید انتخاب اعضای هیأت ریسیه (فردی یا جمعی) هر چند نوبت جایز است. تصمیم به تجدید انتخاب نیاز به رأی دو سوم اعضای اصلی هیأت مدیره دارد انتخابات میان دوره مطابق نصاب ماده ۳۰ این آئین نامه انجام می‌شود. ماده ۳۶- در صورتی که یکی از اعضای اصلی هیأت مدیره بدون عذر موجه پنج جلسه متباوب در جلسات عادی هیأت مدیره غایب کند یا در صورت فوت، استفقاء، انتقال، بارنشستگی و نظایر آن یکی از اعضای علی البدل که رأی او بیشتر است به عنوان عضو اصلی جایگزین می‌شود عضو جایگزین مشمول ممنوعیت انتخاب بیش از دو دوره متوالی است. تبصره ۱- منظور از عذر موجه در این ماده و سایر موارد مقرر در این آئین نامه مصاديق مذکور در ماده ۳۰۶ قانون آئین دادرسی دادگاه‌های عمومی و انقلاب در امور مدنی مصوب ۱۳۷۹ است. تبصره ۲- تشخیص معاذیر و موانع مقرر در این ماده بر عهده هیأت مدیره است. بخش چهارم: آزمون ورودی پرونده وکالت و کارآموزی ماده ۳۷- پذیرش کارآموز وکالت با رعایت مقررات قانونی و با احراز صلاحیت‌های لازم به صورت رفاقتی و سالانه مطابق ماده ۱ قانون کیفیت اخذ پرونده صورت می‌گیرد پذیرش برای هر کانون با توجه به شاخص‌هایی از قبیل جمعیت استان، سرانه پرونده تشكیلات قضایی تعداد پرونده‌های دارای وکیل و تعداد وکلا و کارآموزان آن استان تعیین می‌شود. ماده ۳۸- آزمون ورودی در هر سال به صورت همزمان در کلیه کانون‌های سراسر کشور از طریق سازمان سنجش و آموزش کشور برگزار می‌شود. چگونگی برگزاری آزمون ورودی شرایط داوطلبان و مدارک مورد نیاز زمان و مدت ثبت نام در آگهی مربوط که از طریق پایگاه اطلاع رسانی کانون‌ها منتشر می‌شود به اطلاع متقاضیان می‌رسد در آگهی آزمون، شرایط و موانع مقرر در قانون از قبولی در ماده ۲ قانون کیفیت اخذ پرونده و موانع مذکور ماده ۱۰ لایحه استقلال باید تصریح شود چنانچه در هر مرحله پس از قبولی فقدان هر یک از شرایط مقرر احرار شود قبولی متقاضی کان لم یکن تلقی شده و در صورت صدور پرونده کارآموزی به حکم دادگاه انتظامی پرونده وی ابطال می‌شود. تبصره- داوطلب کارآموزی در موقع ثبت نام در آزمون باید بیست و چهار سال کامل شمسی داشته باشد. ماده ۳۹- متقاضیان باید کانون مورد نظر خود را در آزمون تعیین کند و در صورت پذیرش، براساس نمره اکتسابی صرفاً در یکی از شهرهای استان همان کانون، کارآموزی کرده سپس به وکالت مشغول شوند. ماده ۴۰- منابع سوالات آزمون دروس حقوقی در حد مقطع کارشناسی و شامل حقوق اساسی حقوق تجارت حقوقی حقوق مدنی آئین دادرسی مدنی آئین دادرسی کفری اصول و مبانی استبیاط و متون فقهی در حد تحریر الوسیله امام خمینی (ره) است. ماده ۴۱- حداقل نمره قبولی در آزمون شصت درصد از کل نمره آزمون است و پذیرش افراد بدون کسب نمره لازم، ممنوع است. ماده ۴۲- پذیرش داوطلبان مشمول ماده ۵۹ قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران و ماده ۳ قانون کیفیت اخذ پرونده منوط به کسب حداقل هشتاد درصد از کل نمره آزمون محل تقاضا است این متقاضیان علاوه بر کسب نصاب نمره قبولی مذکور باید شرایط مقرر در ماده ۲ قانون کیفیت اخذ پرونده را دارا باشند استفاده از سهمیه ایثارگران مانع از پذیرش ایثارگرانی نیست که نمره قبولی سهمیه آزاد را کسب کرده‌اند. ماده ۴۳- قبول شدگان در آزمون و سایر متقاضیان پرونده وکالت و کارآموزی باید فرم تقاضانامه را با مفاد زیر، تکمیل و ارائه کنند: ۱- مشخصات فردی متقاضی؛ ۲- نشانی محل اقامت؛ ۳- سوابق شغلی قبلي و حین تقاضا؛ ۴- تصریح به نداشتن پیشینه مؤثر و غیر مؤثر کفری و محکومیت انتظامی و در صورت داشتن چنین سابقه‌ای ذکر نوع جرم و تخلف ارتکابی حکمی که صادر شده، مجازاتی که تعیین شده و وضعیت اجرای آن؛ ۵- تصریح به وجود یا فقدان هر نوع پرونده مفتوح کفری در مراجع قضایی؛ ۶- تصریح به سلامت روان؛ ۷- تصریح به عدم اعتیاد به مواد مخدر روانگردان و مسکر؛ ۸- تصریح به عدم اشتغال در شغل دولتی و سایر ارگان‌ها و نهادهای مذکور در بند ۲ ماده ۱۰ لایحه استقلال و عدم شمول قانون ممنوعیت تصدی بیش از یک شغل مصوب ۱۳۷۳/۱۰/۱۱ با الحالات بعدی. ماده ۴۴- تقاضانامه باید دارای ضمائم زیر باشد: ۱- تصویر مصدق کلیه صفحات شناسنامه و کارت ملی؛ ۲- تصویر مصدق مدرک تحصیلی موضوع. ماده ۴۵- این آئین نامه، تاریخ فارغ التحصیلی باید قبل از تاریخ ثبت نام آزمون ورودی باشد؛ ۳- تصویر مصدق کارت پایان خدمت یا معافیت دائم از خدمت وظیفه عمومی تاریخ پایان خدمت یا معافیت باید قبل از تاریخ ثبت نام آزمون ورودی باشد؛ ۴- گواهی سلامت روان به تایید پزشکی قانونی یا یکی از مراکز مشاوره مورد تأیید پزشکی قانونی؛ ۵- چهار قطعه عکس. ماده ۴۶- متقاضیان قبول شده در آزمون، باید در موعده که از سوی کانون تعیین و اعلام می‌شود فرم تقاضانامه را تکمیل و ضمائم آن را ارائه دهند قبولی افرادی که طرف سه ماه از

انقضای موعد مقرر بدون عذر موجه نسبت به تکمیل فرم تقاضانامه ارائه مدارک و رفع نقص از پرونده اقدام نکنند کان لم یکن خواهد شد برای جایگزینی متقارضیان به ترتیب رتبه های بعدی پذیرش می شوند. تبصره- تشخیص و تطبیق عذر موجه با کانون است. ماده ۴۶- پروننه کارآموزی و کاللت برای افرادی صادر می شود که علاوه بر دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی در یکی از رشته های حقوق یا فقه و مبانی حقوق اسلامی و یا سطح دو و بالاتر از دروس حوزوی دارای شرایط مقرر در ماده ۲ قانون کیفیت اخذ پروننه و فاقد موانع مقرر در ۱۰ لایحه استقلال بوده و حسب مورد در آزمون ورودی پذیرفته شوند یا به موجب قانون از شرکت در آزمون یا کارآموزی یا هر دو معاف باشند. ماده ۴۷- کانون به منظور احراز شرایط مقرر در ماده ۲ قانون کیفیت اخذ پروننه از مراجع ذیصلاح به شرح زیر استعلام می کند: ۱- در مورد بند (ج) ماده مذکور از اداره کل سجل کیفری و عفو و بخشودگی قوه قضاییه- ۲- در مورد (بند ز) ماده مذکور از پزشکی قانونی؛ ۳- در مورد شرایط مقرر در بند های (د)، (ه) و (و) ماده مزبور از مراجع ذیصلاح از قبیل وزارت اطلاعات؛ ۴- در مورد دارندگان پایه قضایی و کارکنان اداری قوه قضاییه حسب مورد از دادسرای انتظامی قضات، مرکز حفاظت و اطلاعات قوه قضاییه امور اداری و استخدامی قضات و کارکنان اداری و دادگستری کل استان آخرین محل خدمت آنان. ۵- در مورد مشمولین بند (د) ماده ۸ لایحه استقلال از آخرین محل خدمت متقارضی. تبصره- در مورد دارندگان پایه قضایی متقارضی و کاللت چنانچه طرف شش ماه از خاتمه خدمت قضایی تقاضای پروننه و کاللت نمایند استعلام موضوع بند های ۱ و ۲. ماده ۴۷- این آین نامه به عمل نخواهد آمد و سایر استعلام های موضوع ماده ۲ قانون کیفیت اخذ پروننه صرفا از دادسرای انتظامی قضات صورت می گیرد. ماده ۴۸- احراز شرایط موضوع بند های الف و ب ماده ۲ قانون کیفیت اخذ پروننه توسط اعضای کمیسیونی متشكل از ریسیس کانون ریسیس کارآموزی کانون، دادستان انتظامی کانون، رئیس کل دادگستری استان یا نماینده وی و ریسیس دادگاه انقلاب شهرستان مرکز استان یا نماینده او به عمل می آید کمیسیون با تشکیل جلسات منظم وضعیت داوطلبان را بررسی می کند و حسب مورد با انجام مصاحبه یا دستور تحقیق محلی یا استعلام از مراجع ذیصلاح و سایر روش های قانونی و شرعی در مورد احراز شرایط مذکور اظهار نظر می کند. تصمیم کمیسیون از طریق کانون به داولطلب ابلاغ می شود. ماده ۴۹- مراجع مذکور در ماده ۴۷ این آین نامه مکلفند طرف دو ماه به استعلامها پاسخ دهند در صورت عدم وصول پاسخ صدور پروننه و کاللت و کارآموزی و کاللت با لحاظ شرایط دیگر بلامانع است در این موارد چنانچه پاسخ استعلامها در هر مرحله واصل و مشعر بر فقدان یکی از شرایط مذکور در این آین نامه باشد، پروننه و کاللت یا کارآموزی طرف حداکثر یک ماه به حکم دادگاه انتظامی در صورت احراز باطل می شود. ماده ۵۰- قضات به مدت سه سال در آخرین محل خدمت خود حق و کاللت به هر نحو ندارند متخلف به ترتیب تکرار به مجازات های انتظامی درجه ۳ تا ۶ محکوم می شود. ماده ۵۱- تقاضای پروننه و کاللت و کارآموزی با رعایت مقررات این آین نامه در صورتی که نقصی نداشته باشد و در صورتی که دارای نقص باشد پس از رفع نقص از طرف دفتر کانون، به نظر ریسیس کانون می رسید و ریسیس کانون رسیدگی به هر یک از تقاضاها را به یکی از اعضاء کانون و یا کارمندان اداری کانون یا کارآموزان ارجاع می نماید که طرف یک هفته رسیدگی کرده و گزارش خود را به ریسیس کانون تسلیم نماید گزارش مزبور در هیأت مدیره طرح می شود و در صورت قبول تقاضای و کاللت پروننه صادر می شود. اگر دادن پروننه کارآموزی به متقارضی تصویب شود به کمیسیون کارآموزی ارجاع می شود و در صورت رد تقاضای پروننه و کاللت یا کارآموزی متقارضی می تواند طرف ده روز از تاریخ ابلاغ تصمیم هیأت مدیره به دادگاه عالی شکایت نماید دادگاه مزبور رسیدگی کرده در صورت عدم ورود شکایت، تصمیم کانون را استوار و در صورت ورود شکایت حکم میدهد که پروننه مورد نظر دادگاه به متقارضی داده شود. حکم دادگاه عالی قطعی است و اجرای آن به عهده ریاست کانون بوده و تخلف از آن مستوجب تعقیب انتظامی است. ماده ۵۲- در مورد متقارضیانی که مطابق قانون از شرکت در آزمون ورودی معاف هستند تعیین محل اشتغال به و کاللت در حوزه های قضایی هر استان به تصویب کمیسیون موضوع تبصره ماده ۱ قانون کیفیت اخذ پروننه می رسد این کمیسیون براساس شاخص هایی از قبیل نیاز حوزه قضایی، امتیازات داوطلب، مدرک تحصیلی و سوابق وی اتخاذ تصمیم می کند متقارضیان موضوع این ماده، تقاضای خود را به کانون تسلیم می کنند. کانون سوابق آنان را از مراجع موضوع ماده ۴۷ این آین نامه استعلام می کند و پس از وصول پاسخ استعلام و تصویب کمیسیون موضوع تبصره ماده ۱ قانون کیفیت اخذ پروننه حسب مورد پروننه و کاللت یا کارآموزی آنان صادر می شود. ماده ۵۳- کمیسیون کارآموزی از یک یا چند شعبه و هر شعبه از پنج وکیل منتخب هیأت مدیره که دارای شرایط عضویت در هیأت مدیره کانون باشد، تشکیل می شود. جلسات هر شعبه با حضور حداقل سه عضو رسمیت می یابد و تصمیمات آن نیز با حداقل سه رأی موافق معتبر خواهد بود ریسیس کمیسیون کارآموزی توسط هیأت مدیره انتخاب می شود و در صورت تعدد شعب ریاست همه شعب را به عهده دارد. ماده ۵۴- کارآموز در دوره کارآموزی تکالیف زیر را در سه مرحله تحت نظر کانون و وکیل سپریست، انجام می دهد: ۱- مرحله اول: شرکت در جلسات سخنرانی علمی و کارگاه های آموزشی حوزه و کاللت و کارآموزی به مدت دو ماه و حداقل پنجاه ساعت؛ در پایان این مرحله از کارآموز آزمون کنی به عمل آمده و پس از قبولی بلاfaciale مرحله دوم آغاز می شود. در صورت عدم شرکت در آزمون یا عدم قبولی این آزمون تا دو مرتبه دیگر قبل تکرار است در صورت عدم شرکت یا عدم قبولی کارآموز در نوبت سوم با اعلام کمیسیون کارآموزی و تأیید هیأت مدیره پروننه کارآموزی ابطال خواهد شد این تصمیم قابل اعتراض در دادگاه عالی است. ۲- مرحله دوم: کارآموز مدت شش ماه هر روز به غیر از ایام تعطیل تمام وقت اداری در مراجع قضایی حضور می یابد و روزانه از یک پرونده دارای وقت رسیدگی یا در حال رسیدگی گزارش تهیه می نماید کارآموز در این مدت باید در همه انواع مراجع قضایی اعم از شعب دادیاری و بازیرسی دادگاه های حقوقی خانواده، کیفری یک و دو، انقلاب، تجدید نظر دوایر اجرای احکام شرکت نموده و حضور داشته باشد در صورت عدم تأیید کمیسیون کارآموزی این دوره تا دو مرتبه دیگر و هر بار حداقل به مدت چهار ماه قابل تمدید است. در پایان مرتبه سوم و عدم تأیید در کمیسیون کارآموزی با اعلام کمیسیون و تأیید هیأت مدیره پروننه کارآموزی ابطال می شود این تصمیم قابل اعتراض در دادگاه عالی است. تبصره- تهیه امکانات و برنامه اجرایی بند فوق بر عهده کانون است که با هماهنگی دادگستری کل استان اقدام خواهد کرد. ۳- مرحله سوم: مدت این مرحله هفت ماه است و کارآموز باید تکالیف زیر را انجام دهد: الف- با معرفی کانون نزد وکیل سپریست به آموزش و تمرین عملی امور و کاللت پردازد و گواهی ماهانه وکیل سپریست را ارائه دهد؛ ب- در حداقل پنجاه ساعت جلسات سخنرانی علمی و کارگاه آموزشی حضور یابد؛ پ- امور محله

از سوی کانون را انجام دهد؛ ت- گواهی مربوط به انجام تکالیف را ارائه داده و پس از تأیید در کمیسیون کارآموزی در اختیار کتبی و شفاهی شرکت کند. تبصره ۱- در صورت عدم انجام تکالیف مذکور با عدم شرکت در اختیار کتبی و شفاهی با عدم قبولی مرحله سوم به ترتیب مقرر تجدید میشود چنانچه کمیسیون کارآموزی مجدداً انجام تکالیف را تأیید نکند با عذر غایبت از اختیار را موجه نداند و یا کارآموز در اختیار قبول نشود پروانه کارآموزی به نحو مندرج در بند ۲ ابطال خواهد شد. تبصره ۲- کارآموزان در دوره سوم میتوانند تحت نظر وکیل سریرست، وکالت حداکثر تا پنج پرونده را در ماه قبول کنند وکالت کارآموزان در پروندهایی که احکام آنها قابل فرجم است یا مرجع تجدید نظر از احکام آنها دیوان عالی کشور است و یا پذیرش اعاده دادرسی کیفری منفرد یا به همراه وکیل سریرست و سایر وکلا ممنوع است. تبصره ۳- در مورد کارآموزانی که طبق قانون نصف مدت مقرر کارآموزی میکنند مدت دوره‌های سه گانه فوق به نصف کاهش می‌یابد. ماده ۵۵- در هر مورد که کارآموز برای شروع دوره اولیه یا مجدد در هر مرحله یا موارد دیگر مکلف به حضور و انجام تکالیف باشد چنانچه حداکثر تا یک ماه از تاریخ اعلام دوره مربوط را شروع نکند یا تا یک ماه پس از پایان دوره خاتمه آن را اعلام و مدارک مربوطه را تحويل ندهد رفتار وی به منزله عدم انجام تکلیف است، مگر اینکه تأخیر حداکثر به مدت ۳ ماه با موافقت کمیسیون کارآموزی یا در موارد عذر موجه به تشخیص کمیسیون مذکور بوده یا کانون در شروع دوره تأخیر داشته باشد. ماده ۵۶- کارآموز پس از طی مرحله دوم طرف یک هفته پس از اعلام کانون، وکیل سریرست خود را با شرایط مقرر از محل کارآموزی انتخاب و موافقت‌نامه وی را به کانون تسلیم می‌نماید در غیر اینصورت رئیس کانون وکیل سریرست را انتخاب و مراتب را برای اجرا ابلاغ می‌کند. تبصره- در صورتی که در محل کارآموزی وکیل سریرست واحد شرایط نباشد از نزدیکترین شهر، وکیل سریرست معرفی میشود. ماده ۵۷- شرایط و وظایف وکیل سریرست به شرح زیر است: الف- شرایط: ۱- حداقل هشت سال سابقه وکالت پایه یک برای شهر تهران و پنج سال برای سایر شهرها و داشتن پروانه تمدید شده؛ ۲- نداشتن محکومیت انتظامی درجه چهار و بالاتر؛ ۳- نداشتن سوء شهرت؛ ۴- داشتن دفتر دائم و مناسب و اشتغال مستمر در محل تعیین شده در پروانه؛ ب- وظایف: ۱- نظارت بر رفتار و انجام تکالیف کارآموزی و شئون و خواهد پذیرش بیش از پنج کارآموز همزمان مجاز است. ۴- پذیرش کارآموز در دفتر حداقل دو روز در هفته و فراهم کردن موجبات گذگیری مذکوره با موکل و مشاوره؛ ۵- گواهی و گزارش نحوه انجام تکالیف مقرر به کمیسیون کارآموزی. ماده ۵۸- عدم رعایت مواد ۵۶ و ۵۷ این آین نامه از سوی وکیل سریرست، تخلف انتظامی محسوب و موجب مجازات درجه دو و در صورت تکرار تابع مقررات انتظامی است. ماده ۵۹- هر کارآموز دارای کارنامه مخصوص خواهد بود که از طرف کانون به او داده می‌شود. این کارنامه باید در مورد حضور در جلسات دادگاه و سایر مراجع قضایی به گواهی قصاص، در مورد کارهایی که نزد وکیل سریرست انجام می‌شود و حسن اخلاق و رفتار در دوره کارآموزی به گواهی وکیل سریرست، در مورد انجام کارهایی که از طرف کانون ارجاع می‌شود به گواهی مسئول واحد ارجاع کننده و در خصوص حضور در کلاس‌های آموزشی و سخنرانی علمی به گواهی کمیسیون کارآموزی برسد. ماده ۶۰- در کلیه مواردی که تصمیم هیأت مدیره یا دادگاه انتظامی ابطال پروانه کارآموزی است و همچنین در مورد انصراف کارآموز یا اقدامی که به منزله انصراف است صدور پروانه مجدد کارآموزی برای کلیه کارآموزان مشمول این آین نامه منوط به شرکت در آزمون ورودی و قبولی در آن و احرار شرایط قانونی است. ماده ۶۱- پس از انجام تکالیف کارآموزی با تقاضای کارآموز، کمیسیون کارآموزی مدارک انجام تکالیف را بررسی و در صورت پذیرش اختیار کتبی و شفاهی برگزار کرده و نتیجه را به رئیس کانون گزارش می‌دهد اعضاي اختیار از بین وکلای دارای شرایط عضويت در هیأت مدیره که در موضوع اختیار دارای تجربه عملی یا تخصص علمی باشند، با معرفی کمیسیون کارآموزی توسط هیأت مدیره انتخاب می‌شوند. ماده ۶۲- اختیار کتبی و شفاهی شامل دروس حقوق مدنی آین دادرسی مدنی، قوانین و مقررات وکالت، حقوق کیفری آین دادرسی کیفری حقوق تجارت و حقوق ثبت و امور حسبي است. ماده ۶۳- قبولی در اختیار منوط به کسب نمره ده از بیست در حداقل پنج درس و معدل کل دوازده از بیست است. در معدل گیری نمره هر درس ضريب اختیار کتبی «سه» و ضريب اختیار شفاهی «یک» است. ماده ۶۴- در صورتی که کارآموز در اختیار قبول نشود یک نوبت تجدید دوره خواهد شد در دوره تجدیدی، مرحله سوم ماده ۵۴ این آین نامه تکرار و در صورت مردود شدن در دومن اختیار، پروانه کارآموزی با اعلام کمیسیون کارآموزی و تأیید هیأت مدیره ابطال می‌شود. این تصمیم قابل اعتراض در دادگاه عالی است. ماده ۶۵- انجام تکالیف کارآموزی افتخاری و مجانية است ولی از کارهایی که کارآموز با رعایت مقررات این آین نامه شخصاً قبول می‌نماید و تحت نظر وکیل سریرست انجام می‌دهد می‌تواند حق الزحمه از صاحب کار دریافت نماید. ماده ۶۶- به کارآموزانی که در اختیار قبول شده و سوگند یاد کنند پروانه وکالت پایه یک داده می‌شود مadam که کارآموز دوره کارآموزی را طی نکرده و پروانه وکالت به وی داده نشده نام او در فهرست اسامی وکلا درج نمی‌شود و باید در فهرست اسامی کارآموزان کانون قيد شود. ماده ۶۷- کارآموزان وکالت در دوران کارآموزی باید حسن اخلاق و رفتار داشته باشند و نمی‌توانند به شغل دیگری که منافي با حیثیت و شئون وکالت است اشتغال ورزند چنانچه به تشخیص کمیسیون کارآموزی فقدان تمام یا برخی از شرایط مقرر در قانون در مورد آنها احرار شود با تأیید رئیس کانون و رأی دادگاه انتظامی پروانه کارآموزی آنان ابطال می‌شود. ماده ۶۸- هر یک از مقامات قضایی از ارتکاب اعمال خلاف اخلاق، حیثیت و شئون وکالت توسط کارآموزان یا فقدان شرایط قانونی در آنها با ارتکاب تخلف انتظامی توسط آنان مطلع شود حسب مورد ضمن اطلاع به دادستان یا رئیس حوزه قضایی، گزارش امر را جهت رسیدگی به رئیس کانون مربوطه ارسال می‌کند. ماده ۶۹- پس از حاضر شدن پروانه وکالت و قبل از تسلیم به متقاضی مشارالیه باید در حضور ریاست کانون و لااقل دو نفر از اعضاء هیأت مدیره به شرح زیر سوگند یاد کند و صورت مجلس قسم و قسم نامه را امضاء نماید. «در این موقع که می‌خواهیم به شغل شریف وکالت نائل شوم به خداوند قادر متعال قسم یاد می‌کنم که همیشه قوانین و نظامات را محترم شمرده و جز عدالت و احقاق حق منظوري نداشته و برخلاف شرافت قضایت و وکالت اقدام و اظهاری ننمایم و نسبت به اشخاص و مقامات قضایی و اداری و همکاران و اصحاب دعوی و سایر اشخاص رعایت احترام را نموده و از اعمال نظریات سیاسی و خصوصی و کینه توزی و انتقام جویی احتیاط نموده و در امور شخصی و کارهایی که از طرف اشخاص

انجام می‌دهم راستی و درستی را رویه خود قرار داده و مدافعت از حق باشم و شرافت من وثیقه این قسم است که باد کرده‌ام». ماده ۷۰- پروانه وکالت پس از صدور گواهی اتمام دوره کارآموزی و موفقیت در آن ادای سوگند امضای ذیل سوگندنامه و تعهدنامه به انجام معاضدت قضایی اعطا می‌شود. امضای پروانه وکالت دادگستری بر عهده ریس کانون مربوط است و پس از انجام تحلیف، پروانه به وکیل تحويل می‌شود. بخش پنجم: درجه‌بندی وکلا و ترفیعات ماده ۷۱- وکیلی که به حکم دادگاه انتظامی به تنزل پایه محکوم شده است؛ وکیل پایه دو محسوب و حق وکالت در دیوان عالی کشور و دعاوی در صلاحیت دادگاه کیفری یک را ندارد. ماده ۷۲- با احراز شرایط زیر وکیل پایه دو به پایه یک ترفیع می‌یابد. ۱- اشتغال به وکالت به مدت سه سال در پایه دو، مشروط بر اینکه پروانه همه ساله تمدید اعتبار شده باشد. مدت تعليق و ممنوعیت از وکالت و تدبیع پروانه، جزء مدت مذکور محاسبه نمی‌شود. ۲- نداشتن محکومیت انتظامی درجه چهار و پنج و پرونده انتظامی منجر به تنظیم کیفرخواست. ۳- رعایت ضوابط وکالت، طبق قوانین و مقررات. ۴- ارائه گواهی نداشتن محکومیت مؤثر کیفری در دوره اشتغال به وکالت پایه دو. تبصره- مدت انتظار ترفیع وکلایی که قبل از ابلاغ این آینین نامه به تنزل پایه وکالت محکوم شده‌اند سه سال از تاریخ شروع اجرای حکم است. ماده ۷۳- در اجرای ماده ۱۱ لایحه استقلال وکلای متقارضی ترفیع علاوه بر دارا بودن شرایط مقرر قانونی، باید حسن انجام وظیفه وکالتی آنان حسب مورد به گواهی رئیس حوزه قضایی و دادستان عمومی و انقلاب شهرستان محل پروانه فعالیت آنها برسد و در صورتی که محل پروانه فعالیت وکیل در مرکز استان باشد، حسن انجام وظیفه وکالتی باید به تأیید رئیس کل دادگستری استان و دادستان عمومی و انقلاب مرکز استان مربوط برسد. مقامات قضایی یاد شده با اهتمام کافی و پس از استعلام از مراجع قضایی تابعه و احراز موضوع حسن انجام وظیفه وکیل را گواهی می‌کنند. ماده ۷۴- درخواست ترفیع با رعایت شرایط مقرر در ماده ۷۲ این آینین نامه به دفتر کانون تسلیم و جهت بررسی به کمیسیون ترفیع ارجاع می‌شود گواهی حسن انجام وظیفه در مراجع قضایی حسب مورد از مقامات قضایی مذکور در ماده ۷۳ این آینین نامه گواهی حسن انجام کارهای معاضدت قضایی یا عدم ارجاع امر معاضدت قضایی از شعبه معاضدت قضایی کانون و گواهی رعایت مقررات و نظمات و سوابق محکومیت انتظامی یا پرونده‌های انتظامی از دادسرای انتظامی باید ضمیمه تقاضا باشد. کمیسیون ترفیع حداکثر طرف یک ماه پس از ارجاع درخواست را بررسی و با توجه به شرایط مقرر نظر خود را بر قبول یا رد تقاضای ترفیع اعلام می‌کند رد تقاضای ترفیع در طرف ده روز پس از ابلاغ قابل تجدید نظر در هیأت مدیره است. ماده ۷۵- کمیسیون ترفیع از پنج وکیل منتخب هیأت مدیره که دارای شرایط عضویت در هیأت مدیره باشند، تشکیل می‌شود. بخش ششم: تعهدات و وظایف وکلا ماده ۷۶- اهم وظایف و تعهدات هر وکیل به شرح زیر است: ۱- اهتمام به صلح و سازش پیش از طرح دعوا در مراجع قضایی و در تمام مراحل رسیدگی؛ ۲- تنظیم وکالتنامه و قرارداد مالی با موکل به نحو دقیق کامل و با درج تاریخ و مبلغ دقیق حق الوکاله مطابق با ماده ۱۹ لایحه استقلال و آینین نامه تعریفه حق الوکاله و حق المشاوره و هزینه سفر وکلای دادگستری و تسلیم نسخه ای از وکالتنامه و قرارداد مالی به موکل در قبال اخذ رسید و نیز ثبت قرارداد مالی در سامانه ثبت قرارداد مالی وکلا و تسلیم نسخه‌ای از وکالتنامه و قرارداد مالی به مرجع قضایی مربوط؛ ۳- دادن رسید به موکل در قبال دریافت اسناد و وجوده دریافتی و استفاده از پایانه فروشگاهی، انجام اقدامات زیر پس از قبول وکالت: الف- ارائه مشاوره حقوقی به موکل؛ ب- تنظیم قرارداد دادخواست شکوائیه و لایحه؛ پ- داوری و میانجیگری با رعایت قوانین و مقررات؛ ت- همکاری با موکل در مراجعت قضایی دولتی و غیردولتی؛ ث- انجام وظیفه وکالتی در مدت متعارف و نیز پیگیری امور موکل براساس ضوابط قانونی و دفاع از حقوق موکل. ۵- دایر کردن دفتر در شهر محل اشتغال که از سوی کانون متبوع بر اساس مقررات این آینین نامه تعیین می‌شود، با حفظ شئون وکالت وکلا ضامن امنیت اخلاقی دفتر کار خود هستند و نسبت به رعایت موازین شرعی، پوشش مناسب و رعایت عفاف و تقوی در دفتر کار مسئول‌اند وکیل باید بر اعمال کارکنان دفتر وکالت نظارت کند و در صورت عدم نظارت کافی نسبت به خسارات ناشی از تخلفاتی که کارکنان دفتر وکالت در ارتباط با وظایف محوله مرتكب می‌شوند مسئولیت مدنی دارد این امر مانع از اقامه دعوای وکیل و زیان دیده علیه کارمند مقصرا نیست.