



شماره بخشنامه : 8761-99-1000

تاریخ : ۱۳۹۹/۰۹/۲۵

موضوع	نحوه انجام معاینات سلامت شغلی کارکنان سازمان (معاینات بدو استخدام و دوره ای)
<p>سازمان تامین اجتماعی بسمه تعالی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی ۱۰۰۰۹۹۸۷۶۱ ۱۳۹۹۰۹۲۵ پیوست</p>	<p>بخشنامه تجمیع، تنقیح و تلخیص حوزه معاونتهای درمان و توسعه مدیریت و منابع انسانی موضوع نحوه انجام معاینات سلامت شغلی کارکنان سازمان معاینات بدو استخدام و دوره ای معاونین محترم امدیران کل مستقل ستادی مدیران کل تأمین اجتماعی استان مدیران درمان تامین اجتماعی استان با سلام با توجه به اهمیت نقش سلامت کارکنان در بهره وری سازمان و لزوم حفظ و ارتقای سطح سلامت همکاران به منظور ساماندهی ایجاد وحدت رویه در نحوه انجام معاینات سلامت شغلی کارکنان رعایت دقیق موارد زیر از سوی کلیه واحدهای تابعه بیمه ای و درمانی الزامی است. قوانین و مقررات مربوطه : ماده (۱۵) آیین نامه استخدامی سازمان تامین اجتماعی ماده (۷۷) آیین نامه استخدامی سازمان تامین اجتماعی ماده (۹۰) قانون تامین اجتماعی وحدت ملاک از ماده (۹۲) قانون کار دستور العمل اجرایی شماره ۱۰۰۰۳۷۵ مورخ ۱۳۹۷/۴/۲۲ بسته خدمات پایه سلامت کارکنان دولت سایر دستورالعمل های مرتبط وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی بخش اول معاینات بدو استخدام معاینات بدو استخدام معایناتی است که قبل از شروع به کار متقاضی در شغل مورد تقاضا جهت ارزیابی تناسب کاری انجام میگردد. این معاینات شامل کلیه افرادی است که مقرر است به هر نحوی در رابطه استخدامی با سازمان قرار گیرند. ۱- اهداف تعیین تناسب و قابلیت جسمی و روانی فرد برای کار با شغل مورد تقاضا تعیین محدودیتهای جسمی و روانی فرد متقاضی</p> <p>ش ش : ۶۰۴۲۹۰۱۲</p> <p>سازمان تامین اجتماعی بسمه تعالی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی</p>

بخشنامه تجمیع، تنفیج و تلخیص

تشخیص به هنگام بیماری ها

ثبت بیماری ها و نقص عضو فرد در پرونده سلامت شغلی

تشکیل پرونده پزشکی و استفاده از آن در مراجعات با معاینات بعدی

۲ فرآیند انجام معاینات

۱-۲- معرفی فرد

ادارات کل مدیریتهای درمان و سایر واحدهای تابعه مکلف هستند در اجرای ماده ۱۵ آیین نامه استخدامی سازمان و سایر تکالیف قانونی مربوطه پس از تعیین نتیجه آزمون استخدامی کتبی و مصاحبه و قبل از به کارگیری افراد نسبت به معرفی پذیرفته شدگان به واحدهای تخصصی طب کار دارای تفاهم نامه ماده ۹۰ با سازمان اقدام نمایند. تذکرا: شروع به کار متقاضی و صدور حکم کارگزینی وی منوط به انجام معاینات بدو استخدام و اعلام نتیجه نهایی معاینات به واحدهای اداری معرفی کننده متقاضی است.

تذکر: مدیریتهای درمان مکلفند نسبت به اعلام اسامی واحدهای تخصصی طب کار دارای تفاهم نامه ماده ۹۰ جهت انجام معاینات بدو استخدام کارکنان سازمان به مبادی ذیربط اقدام نمایند.

۲-۲- آزمایشات پایه کلینیکی و پاراکلینیکی

حداقل اقدامات کلینیکی و موارد پاراکلینیکی پایه به شرح ذیل است:

Ab Ab HCV-Ag, HIV-Ab, HBS HBS

نیز در خصوص کارکنان شاغل در بخشهای درمانی آزمایشات جزء حداقل آزمایشات پایه میباشد.

بینایی سنجی حدت بینایی دور و نزدیک

شنوایی سنجی PTA (AC)

تبصره ۱ آزمایشات کلینیکی و پاراکلینیکی فوق الذکر به عنوان حداقل آزمایشات پایه بوده و سایر آزمایشات تکمیلی در صورت لزوم حسب صلاحدید پزشک طب کار معاین با توجه به نوع شغل مواجهات شغلی و موارد ذکر شده در ارزیابی بهداشت حرفه ای انجام می شود.

تبصره ۲ - تست بررسی عدم اعتیاد بایستی طبق دستورالعملهای استخدامی سازمان انجام گردد.

سازمان تامین اجتماعی

بسمه تعالی

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

۱۰۰۰۹۹۸۷۶۱

۱۳۹۹۰۹۲۵

پیوست

بخشنامه تجمیع، تنفیج و تلخیص

تشکیل پرونده پزشکی

۱-۳- متقاضی بایستی پس از انجام معاینات نسبت به تحویل فرم معاینات به اداره طب کار و بهداشت حرفه ای اقدام نماید. ادارات طب کار و بهداشت حرفه ای پس از کنترل دقیق فرم معاینات و حصول اطمینان از نحوه صحیح و ثبت کامل مستندات در فرم معاینات نسبت به مهوور نمودن قسمت انتهایی فرم معاینات صفحه آخر به مهر واحد اقدام نمایند.

تبصره - اصل نتیجه آزمایشات و فرم معاینات میبایستی به واحدهای منابع انسانی جهت ثبت و ضبط در پرونده استخدامی متقاضی تحویل و تصویری از فرم معاینات در واحد طب کار و بهداشت حرفه ای نگه داری گردد.

۲-۳- در قسمت نظریه نهایی فرم معاینات در صورتی که قسمت الف - بلا مانع فرم معاینات توسط پزشک علامت زده شود. منعی برای آغاز به کار متقاضی وجود ندارد و واحدهای اداری میتوانند نسبت به صدور حکم کارگزینی جهت شروع به کار متقاضی اقدام نمایند.

اگر قسمت ب - مشروط فرم معاینات توسط پزشک علامت زده شود به این معنی است که فرد معاینه شده با رعایت شروط خاص میتواند در شغل مورد تقاضا اشتغال یابد.

تبصره: در صورت اعلام نظریه مناسب مشروط شروط ذکر شده بایستی بصورت واضح قابل ارزیابی و پیگیری باشد و از

ذکر عناوین کلی و مبهم اجتناب گردد.

در صورتی که قسمت ج- عدم صلاحیت ر تناسب پزشکی جهت شغل مورد نظر توسط پزشک معاین علامت گذاری گردد فرد جهت تصدی و انجام شغل مذکور فاقد صلاحیت لازم بوده یا شغل مورد تقاضا با سلامت - روانی وی تناسب ندارد و به کار گیری فرد جهت تصدی شغل مورد نظر امکان پذیر نمی باشد.

موارد معرفی به شورای ارتقاء سلامت استانی

در صورت علامت زدن قسمت «ب» یا «ج» توسط پزشک معاین در فرم معاینات مراتب می بایستی از طریق واحد های منابع انسانی مربوطه به شورای ارتقای سلامت استانی مستقر در مدیریتهای درمان استان جهت تصمیم گیری نهایی ارسال گردد.

۱-۴- اعضای شورای ارتقای سلامت استانی شامل مدیر درمان رییس جلسه مدیر کل بیمه ای، معاون پشتیبانی و توسعه مدیریت اداره کل یا مدیریت درمان حسب مورد یک نفر پزشک متخصص طب کار و رئیس اداره طب کار و بهداشت حرفه ای مدیریت درمان به عنوان عضو و دبیر می باشد.

۱۰۰۰۹۹۸۷۶۱

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

سازمان تامین اجتماعی

بخشنامه تجمیع، تنفیح و تلخیص

۶

۲-۴- جلسات شورا با حضور کلیه اعضا تشکیل و تصمیمات با رای اکثریت اتخاذ می گردد.

۳-۴- در صورت عدم وجود پزشک متخصص طب کار حضور پزشک متخصص مرتبط با بیماری در جلسات شورای ارتقای سلامت مذکور الزامی است.

تذکر پزشک متخصص عضو شورای سلامت استانی نبایستی پزشک معاین فرد باشد.

۴-۴- شورای ارتقای سلامت استان میتواند حسب صلاحدید نسبت به اخذ نظر مشورتی از کمیسیونهای پزشکی تخصصی سازمان و یا سایر پزشکان متخصص اقدام نماید.

۵-۴- احکام اعضای شورای ارتقای سلامت استانی توسط معاونت درمان سازمان صادر خواهد گردید.

۶-۴- حق الزحمه پزشک متخصص طب کار متخصص مرتبط با بیماری معادل حق الزحمه یک جلسه ۲ ساعته کمیسیون پزشکی می باشد.

۷-۴- هزینه انجام معاینات بدو استخدام به عهده متقاضی میباشد.

بخش دوم معاینات ادواری

معاینات ادواری معایناتی است که در دوره های زمانی تعیین شده جهت بررسی وضعیت سلامت افراد شاغل انجام می شود و حسب تصمیمات متخذه مقرر است سالیانه یک بار جهت کلیه کارکنان مشمول انجام گردد.

ه مشمولین

مشمولین این معاینات کلیه کارکنان رسمی آزمایشی، پیمانی طرحی ضریب و ماده ۲۰ آئین نامه استخدامی می باشد.

۶- اهداف

- شناسایی شاغلین مشکوک به بیماری ناشی یا غیر ناشی از کار در مراحل اولیه با هدف جلوگیری از پیشرفت بیماری حصول اطمینان از توانایی جسمی و روانی فرد برای ادامه اشتغال در شغل مربوطه

بررسی اثرات عوامل زیان آور محیط کار بر روی کارکنان

پیشنهاد برای تغییر شغل و یا تقلیل ساعت کار کارکنان بیمار

فرآیند انجام معاینات

۱-۷- به منظور برنامه ریزی جهت انجام معاینات ادواری در ستاد مرکزی اداره کل منابع انسانی و در استانها اداره منابع انسانی و پایش عملکرد ادارات کل بیمه ای و مدیریتهای درمان مکلف هستند هر ساله نسبت به معرفی

سازمان تامین اجتماعی

بسمه تعالی

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

۱۰۰۰۹۹۸۷۶۱

۱۳۹۹۰۹۲۵

پیوست

بخشنامه تجمیع، تنفیح و تلخیص

اسامی مشمولین این دستور اداری با ذکر مشخصات نام نام خانوادگی تاریخ تولد، جنسیت محل اشتغال، ردیف تشکیلاتی وضعیت تاهل وضعیت سربازی به اداره ایمنی بهداشت و طب کار در ستاد مرکزی و در استانها به ادارات طب کار و بهداشت حرفه ای مدیریتهای درمان اقدام نمایند.

۷-۲- برنامه ریزی و نظارت بر اجرای معاینات ادواری در ستاد مرکزی بر عهده اداره ایمنی بهداشت و طب کار اداره کل درمان مستقیم و در ادارات کل و مدیریتهای درمان بر عهده ادارات طب کار و بهداشت حرفه ای مدیریت های درمان می باشد.

۷-۳- کارشناس بهداشت حرفه ای موظف است جهت شناسایی عوامل زیان آور و شرایط محیط کار کارکنان حسب مورد از واحدهای اجرایی بازدید به عمل آورد.

۷-۴- معاینه بالینی توسط پزشک معاین پزشک متخصص طب کار و یا پزشک عمومی دوره دیده طب کار بر اساس فرم معاینات مصوب وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و دستور العمل تکمیل فرم معاینات پزشکی شاغل پیوست انجام می گردد.

۷-۵- آزمایشات پایه کلینیکی و پاراکلینیکی در معاینات دوره ای برای کلیه افراد شامل موارد ذیل می باشد.  
HDL CBC, FBS, BUN, CR, ALT, AST, ALK, TG, CHOL (LDL- PSA و آزمایش ۵۰ سال)

از سن ۴۰ سالگی انجام ECG هر دو سال یک بار الزامی است.

غربالگری کارکنان از لحاظ سرطانهای شایع شامل سرطان پستان و دهانه رحم بر اساس راهنماها و دستورالعمل های وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و برنامه های ابلاغی از سوی معاونت درمان سازمان می بایستی انجام گیرد.

بینایی سنجی حدت بینایی دور و نزدیک

تبصره سایر آزمایشات کلینیکی پاراکلینیکی و اخذ مشاوره تخصصی در صورت نیاز با توجه به وضعیت سلامت فرد مواجهات شغلی و نوع کار محوله توسط پزشک معاین تعیین می گردد.

۷-۶- انجام آزمایشات و اقدامات تشخیصی فوق الذکر در مراکز درمانی ملکی سازمان انجام گردد.

تبصره - در شهرستانهایی که سازمان فاقد مراکز درمانی ملکی با امکانات لازم جهت انجام معاینات دوره ای باشد و به استفاده از خدمات مراکز درمانی غیر ملکی نیاز باشد مدیر درمان استان مکلف است اعتبار مورد نیاز جهت انجام معاینات دوره ای این بخش از همکاران را به تفکیک بیمه ای و درمان سالیانه برآورد نماید و حداکثر تا پایان نیمه اول هر سال به اداره کل درمان مستقیم اعلام نماید.

تهران : خیابان آزادی، پلاک ۱۳۵۹ کد پستی: ۱۳۵۷۶۶۵۵۲۵ : تلفن: ۰۱۶۳۲۵

۱۰۰۰۹۹۸۷۶۱

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

سازمان تامین اجتماعی

بخشنامه تجمیع، تنفیح و تلخیص

۶

۷-۷- پس از پایان انجام معاینات ادارات طب کار و بهداشت حرفه ای مدیریت درمان میبایست خلاصه نتایج آزمایشات و معاینات انجام شده را به ذینفع اعلام و نسخه ای از آن را در پرونده پزشکی فرد ثبت و ضبط نمایند.

۷-۸- در صورتی که نتیجه معاینات ادواری انجام شده توسط پزشک معاین عدم توانایی انجام کار جهت ادامه اشتغال در شغل مورد نظر باشد تکمیل قسمت «ج» فرم معاینات مراتب به واحد محل اشتغال فرد اعلام گردد.

تبصره ۱ واحد محل اشتغال موظف است مراتب مذکور را به انضمام کلیه مدارک و مستندات مربوطه به اداره منابع انسانی و پایش عملکرد مدیریت درمان جهت معرفی فرد به کمیسیون پزشکی سازمان به منظور اخذ نظریه ارسال نماید.

تبصره ۲ پس از اخذ نظریه کمیسیون پزشکی سازمان مراتب جهت تعیین تکلیف و نحوه اجرا به شورای ارتقای سلامت استان ارسال می گردد.

۷-۹- صرفا در صورت نیاز به تغییر شغل دائم و عدم فراهم بودن شرایط اجرای تغییر شغل همکار در استان به دلیل نبود ردیف بلا تصدی متناسب میبایستی صورتجلسه شورای ارتقای سلامت استان متضمن پیشنهادات مربوطه و سایر مدارک و مستندات از طریق مدیریتهای درمان و یا ادارات کل حسب مورد به شورای مرکزی ارتقای سلامت مرکزی مستقر در اداره کل منابع انسانی ستاد مرکزی جهت تعیین تکلیف نهایی ارسال گردد.

۷-۱۰- اعضای شورای ارتقای سلامت ستاد مرکزی شامل مدیر کل منابع انسانی رییس جلسه، مدیر کل درمان مستقیم مدیر کل تشکیلات و توسعه مدیریت مدیر کل امور بیمه شدگان و معاون طب کار پیشگیری و کمیسیونهای پزشکی اداره کل درمان مستقیم به عنوان عضو و دبیر خواهد بود.

۷-۱۱- جلسات شورا با حضور کلیه اعضا تشکیل و تصمیمات با رای اکثریت اتخاذ می گردد.

۷-۱۲- احکام اعضای شورای ارتقای سلامت ستاد مرکزی توسط مدیر عامل سازمان صادر خواهد شد.

۷-۱۳- پس از طی مراحل فوق الذکر و بررسی سوابق و مستندات مذکور در شورای ارتقای سلامت ستاد مرکزی و قطعیت یافتن نظریه این شورا مبنی بر ایجاد ردیف تشکیلاتی جدید برای همکار مورد نظر مراتب به معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی جهت ایجاد ردیف متناسب منعکس تا طبق ضوابط مربوطه اقدام گردد.

۷-۱۴- با توجه به لزوم صیانت از اطلاعات پزشکی و پرونده سلامت همکاران ترتیبی اتخاذ گردد که مستندات مربوطه با رعایت اصل محرمانگی نگه داری گردد.

۱۰۰۰۹۹۸۷۶۱

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

سازمان تامین اجتماعی

بخشنامه تجمیع، تنفیح و تلخیص

این بخشنامه از تاریخ صدور جایگزین کلیه ضوابط و بخشنامه های قبلی می شود.  
 مسئول حسن اجرای این بخشنامه در ستاد مرکزی معاونین و مدیران کل و در استانها مدیران کل بیمه ای و مدیران درمان استان میباشند.  
 مصطفی سالاری  
 ش ش : ۶۰۴۲۹۰۱۲  
 سازمان تامین اجتماعی  
 بسمه تعالی  
 وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی  
 ۱۰۰۰۹۹۹۸۷۶۱  
 ۱۳۹۲۰۹۲۵  
 پیوست

بخشنامه تجمیع، تنفیح و تلخیص  
 حوزه معاونت های درمان و توسعه مدیریت و منابع انسانی  
 موضوع نحوه انجام معاینات سلامت شغلی کارکنان سازمان معاینات بدو استخدام و دوره ای  
 معاونین محترم امدیران کل مستقل ستادی  
 مدیران کل تامین اجتماعی استان  
 مدیران درمان تامین اجتماعی استان  
 با سلام  
 با توجه به اهمیت نقش سلامت کارکنان در بهره وری سازمان و لزوم حفظ و ارتقای سطح سلامت همکاران به منظور ساماندهی ایجاد وحدت رویه در نحوه انجام معاینات سلامت شغلی کارکنان رعایت دقیق موارد زیر از سوی کلیه واحدهای تابعه بیمه ای و درمانی الزامی است.  
 قوانین و مقررات مربوطه :  
 - ماده (۱۵) آیین نامه استخدامی سازمان تامین اجتماعی  
 ماده (۷۷) آیین نامه استخدامی سازمان تامین اجتماعی  
 ماده (۹۰) قانون تامین اجتماعی  
 وحدت ملاک از ماده (۹۲) قانون کار  
 دستور العمل اجرایی شماره ۱۰۰۳۷۵ مورخ ۱۳۹۷/۴/۲ بسته خدمات پایه سلامت کارکنان دولت  
 سایر دستورالعملهای مرتبط وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی  
 بخش اول معاینات بدو استخدام  
 معاینات بدو استخدام معایناتی است که قبل از شروع به کار متقاضی در شغل مورد تقاضا جهت ارزیابی تناسب کاری انجام میگردد. این معاینات شامل کلیه افرادی است که مقرر است به هر نحوی در رابطه استخدامی با سازمان قرار گیرند.  
 ۱- اهداف

تعیین تناسب و قابلیت جسمی و روانی فرد برای کار یا شغل مورد تقاضا تعیین محدودیتهای جسمی و روانی فرد متقاضی  
 ش ش : ۶۰۴۲۹۰۱۲  
 سازمان تامین اجتماعی  
 بسمه تعالی  
 وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی  
 ۱۰۰۰۹۹۹۸۷۶۱  
 ۱۳۹۹۰۹۲۵  
 پیوست

بخشنامه تجمیع، تنفیح و تلخیص  
 تشخیص به هنگام بیماری ها  
 ثبت بیماری ها و نقص عضو فرد در پرونده سلامت شغلی  
 تشکیل پرونده پزشکی و استفاده از آن در مراجعات با معاینات بعدی

## ۲ فرآیند انجام معاینات

### ۱-۲- معرفی فرد

ادارات کل مدیریتهای درمان و سایر واحدهای تابعه مکلف هستند در اجرای ماده ۱۵ آیین نامه استخدامی سازمان و سایر تکالیف قانونی مربوطه پس از تعیین نتیجه آزمون استخدامی کتبی و مصاحبه و قبل از به کارگیری افراد نسبت به معرفی پذیرفته شدگان به واحدهای تخصصی طب کار دارای تفاهم نامه ماده ۹۰ با سازمان اقدام نمایند.

تذکرا: شروع به کار متقاضی و صدور حکم کارگزینی وی منوط به انجام معاینات بدو استخدام و اعلام نتیجه نهایی معاینات به واحدهای اداری معرفی کننده متقاضی است.

تذکر: مدیریتهای درمان مکلفند نسبت به اعلام اسامی واحدهای تخصصی طب کار دارای تفاهم نامه ماده ۹۰ جهت انجام معاینات بدو استخدام کارکنان سازمان به مبادی ذیربط اقدام نمایند.

### ۲-۲- آزمایشات پایه کلینیکی و پاراکلینیکی

حداقل اقدامات کلینیکی و موارد پاراکلینیکی پایه به شرح ذیل است:

A, ECG > ۴۰ Year, HDL, ALT, AST, ALK, UCBC, FBS, BUN, Cr, TG, CHOL (LDL-

نیز - HBS HBS- Ab Ab HCV-Ag, HIV-Ab, HBS HBS- در خصوص کارکنان شاغل در بخشهای درمانی آزمایشات جزء حداقل آزمایشات پایه میباشد.

بینایی سنجی حدت بینایی دور و نزدیک

شنوایی سنجی PTA (AC)

تبصره ۱ آزمایشات کلینیکی و پاراکلینیکی فوق الذکر به عنوان حداقل آزمایشات پایه بوده و سایر آزمایشات تکمیلی در صورت لزوم حسب صلاحدید پزشک طب کار معاین با توجه به نوع شغل مواجهات شغلی و موارد ذکر شده در ارزیابی بهداشت حرفه ای انجام می شود.

تبصره ۲ - تست بررسی عدم اعتیاد بایستی طبق دستورالعملهای استخدامی سازمان انجام گردد.

۱۰۰۰۹۹۸۷۶۱

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

سازمان تامین اجتماعی

بخشنامه تجمیع، تنفیح و تلخیص

تشکیل پرونده پزشکی

۱-۳- متقاضی بایستی پس از انجام معاینات نسبت به تحویل فرم معاینات به اداره طب کار و بهداشت حرفه ای اقدام نماید. ادارات طب کار و بهداشت حرفه ای پس از کنترل دقیق فرم معاینات و حصول اطمینان از نحوه صحیح و ثبت کامل مستندات در فرم معاینات نسبت به ممهور نمودن قسمت انتهایی فرم معاینات صفحه آخر به مهر واحد اقدام نمایند.

تبصره ۱ اصل نتیجه آزمایشات و فرم معاینات میبایستی به واحدهای منابع انسانی جهت ثبت و ضبط در پرونده استخدامی متقاضی تحویل و تصویری از فرم معاینات در واحد طب کار و بهداشت حرفه ای نگه داری گردد.

۲-۳- در قسمت نظریه نهایی فرم معاینات در صورتی که قسمت الف - بلا مانع « فرم معاینات توسط پزشک علامت زده شود منعی برای آغاز به کار متقاضی وجود ندارد و واحدهای اداری میتوانند نسبت به صدور حکم کارگزینی جهت شروع به کار متقاضی اقدام نمایند.

اگر قسمت ب - مشروط فرم معاینات توسط پزشک علامت زده شود به این معنی است که فرد معاینه شده با رعایت شروط خاص میتواند در شغل مورد تقاضا اشتغال یابد.

تبصره: در صورت اعلام نظریه مناسب مشروط شروط ذکر شده بایستی بصورت واضح قابل ارزیابی و پیگیری باشد و از ذکر عناوین کلی و مبهم اجتناب گردد.

در صورتی که قسمت ج- عدم صلاحیت تناسب پزشکی جهت شغل مورد نظر توسط پزشک معاین علامت گذاری گردد فرد جهت تصدی و انجام شغل مذکور فاقد صلاحیت لازم بوده یا شغل مورد تقاضا با سلامت جسمی - روانی وی تناسب ندارد و به کارگیری فرد جهت تصدی شغل مورد نظر امکان پذیر نمی باشد.

موارد معرفی به شورای ارتقاء سلامت استانی

در صورت علامت زدن قسمت «ب» یا «ج» توسط پزشک معاین در فرم معاینات مراتب می بایستی از طریق واحد های منابع انسانی مربوطه به شورای ارتقای سلامت استانی مستقر در مدیریتهای درمان استان جهت تصمیم گیری نهایی ارسال گردد.

۱-۴- اعضای شورای ارتقای سلامت استانی شامل مدیر درمان رییس جلسه مدیر کل بیمه ای معاون پشتیبانی و توسعه مدیریت اداره کل یا مدیریت درمان حسب مورد یک نفر پزشک متخصص طب کار و رییس اداره طب کار و بهداشت حرفه ای مدیریت درمان به عنوان عضو و دبیر می باشد.

۱۰۰۰۹۹۸۷۶۱

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

سازمان تامین اجتماعی

بخشنامه تجمیع، تنفیح و تلخیص

۶

۲-۴- جلسات شورا با حضور کلیه اعضا تشکیل و تصمیمات با رای اکثریت اتخاذ می گردد.

۳-۴- در صورت عدم وجود پزشک متخصص طب کار حضور پزشک متخصص مرتبط با بیماری در جلسات شورای ارتقای

سلامت مذکور الزامی است.

تذکر پزشکی متخصص عضو شورای سلامت استانی نایستی پزشک معاین فرد باشد.

۴-۴- شورای ارتقای سلامت استان میتواند حسب صلاحدید نسبت به اخذ نظر مشورتی از کمیسیونهای پزشکی تخصصی سازمان و یا سایر پزشکان متخصص اقدام نماید.

۴-۵- احکام اعضای شورای ارتقای سلامت استانی توسط معاونت درمان سازمان صادر خواهد گردید.

۴-۶- حق الزحمه پزشک متخصص طب کار متخصص مرتبط با بیماری معادل حق الزحمه یک جلسه ۲ ساعته کمیسیون پزشکی می باشد.

۴-۷- هزینه انجام معاینات بدو استخدام به عهده متقاضی میباشد.

بخش دوم معاینات ادواری

معاینات ادواری معایناتی است که در دوره های زمانی تعیین شده جهت بررسی وضعیت سلامت افراد شاغل انجام می شود و حسب تصمیمات متخذه مقرر است سالیانه یک بار جهت کلیه کارکنان مشمول انجام گردد.

ه مشمولین

مشمولین این معاینات کلیه کارکنان رسمی آزمایشی، پیمانی طرحی ضریب و ماده ۲۰ آئین نامه استخدامی می باشد.

۶- اهداف

شناسایی شاغلین مشکوک به بیماری ناشی یا غیر ناشی از کار در مراحل اولیه با هدف جلوگیری از پیشرفت بیماری حصول اطمینان از توانایی جسمی و روانی فرد برای ادامه اشتغال در شغل مربوطه

بررسی اثرات عوامل زیان آور محیط کار بر روی کارکنان

پیشنهاد برای تغییر شغل و یا تقلیل ساعت کار کارکنان بیمار

فرآیند انجام معاینات

۷-۱- به منظور برنامه ریزی جهت انجام معاینات ادواری در ستاد مرکزی اداره کل منابع انسانی و در استانها اداره منابع انسانی و پایش عملکرد ادارات کل بیمه ای و مدیریتهای درمان مکلف هستند هر ساله نسبت به معرفی

سازمان تامین اجتماعی

بسمه تعالی

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

۱۰۰۰۹۹۸۷۶۱

۱۳۹۲۰۹۲۵

پیوست

بخشنامه تجمیع، تنقیح و تلخیص

اسامی مشمولین این دستور اداری با ذکر مشخصات نام نام خانوادگی تاریخ تولد، جنسیت محل اشتغال، ردیف تشکیلاتی وضعیت تاهل وضعیت سربازی به اداره ایمنی بهداشت و طب کار در ستاد مرکزی و در استانها به ادارات طب کار و بهداشت حرفه ای مدیریتهای درمان اقدام نمایند.

۷-۲- برنامه ریزی و نظارت بر اجرای معاینات ادواری در ستاد مرکزی بر عهده اداره ایمنی بهداشت و طب کار اداره کل درمان مستقیم و در ادارات کل و مدیریتهای درمان بر عهده ادارات طب کار و بهداشت حرفه ای مدیریت های درمان می باشد.

۷-۳- کارشناس بهداشت حرفه ای موظف است جهت شناسایی عوامل زیان آور و شرایط محیط کار کارکنان حسب مورد از واحدهای اجرایی بازدید به عمل آورد.

۷-۴- معاینه بالینی توسط پزشک معاین پزشک متخصص طب کار و با پزشک عمومی دوره دیده طب کار بر اساس فرم معاینات مصوب وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و دستور العمل تکمیل فرم معاینات پزشکی شاغل (پیوست) انجام می گردد.

۷-۵- آزمایشات پایه کلینیکی و پاراکلینیکی در معاینات دوره ای برای کلیه افراد شامل موارد ذیل می باشد.

برای آقایان بالای PSA و آزمایش -LDL) CHOL, TG, ALT,AST,ALK, CR, BUN, FBS, HDL CBC (۵۰ سال)

از سن ۴۰ سالگی انجام ECG هر دو سال یک بار الزامی است.

غریبالگری کارکنان از لحاظ سرطانهای شایع شامل سرطان پستان و دهانه رحم بر اساس راهنماها و دستورالعمل های وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و برنامه های ابلاغی از سوی معاونت درمان سازمان می بایستی انجام گیرد.

بینایی سنجی حدت بینایی دور و نزدیک

تبصره سایر آزمایشات کلینیکی پاراکلینیکی و اخذ مشاوره تخصصی با توجه به وضعیت سلامت فرد مواجهات شغلی و نوع کار محوله توسط پزشک معاین تعیین می گردد.

۷-۶- انجام آزمایشات و اقدامات تشخیصی فوق الذکر در مراکز درمانی ملکی سازمان انجام گردد.

تبصره - در شهرستانهایی که سازمان فاقد مراکز درمانی ملکی با امکانات لازم جهت انجام معاینات دوره ای باشد. و به

استفاده از خدمات مراکز درمانی غیر ملکی نیاز باشد مدیر درمان استان مکلف است اعتبار مورد نیاز جهت انجام معاینات دوره ای این بخش از همکاران را به تفکیک بیمه ای و درمان سالیانه برآورد نماید و حداکثر تا پایان نیمه اول هر سال به اداره کل درمان مستقیم اعلام نماید.

۱۰۰۰۹۹۹۸۷۶۱

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی  
سازمان تامین اجتماعی  
بخشنامه تجمیع، تنقیح و تلخیص

۶

۷-۷- پس از پایان انجام معاینات ادارات طب کار و بهداشت حرفه ای مدیریت درمان میبایست خلاصه نتایج آزمایشات و معاینات انجام شده را به ذینفع اعلام و نسخه ای از آن را در پرونده پزشکی فرد ثبت و ضبط نمایند.  
۷-۸- در صورتی که نتیجه معاینات ادواری انجام شده توسط پزشک معاین عدم توانایی انجام کار جهت ادامه اشتغال در شغل مورد نظر باشد تکمیل قسمت «ج» فرم معاینات مراتب به واحد محل اشتغال فرد اعلام گردد.  
تبصره ۱ واحد محل اشتغال موظف است مراتب مذکور را به انضمام کلیه مدارک و مستندات مربوطه به اداره منابع انسانی و پایش عملکرد مدیریت درمان جهت معرفی فرد به کمیسیون پزشکی سازمان به منظور اخذ نظریه ارسال نماید.  
تبصره ۲ پس از اخذ نظریه کمیسیون پزشکی سازمان مراتب جهت تعیین تکلیف و نحوه اجرا به شورای ارتقای سلامت استان ارسال می گردد.  
۷-۹- صرفاً در صورت نیاز به تغییر شغل دائم و عدم فراهم بودن شرایط اجرای تغییر شغل همکار در استان به دلیل نبود ردیف بلا تصدی متناسب می بایستی صورتجلسه شورای ارتقای سلامت استان متضمن پیشنهادات مربوطه و سایر مدارک و مستندات از طریق مدیریتهای درمان و یا ادارات کل حسب مورد) به شورای مرکزی ارتقای سلامت مرکزی مستقر در اداره کل منابع انسانی ستاد مرکزی جهت تعیین تکلیف نهایی ارسال گردد.  
۷-۱۰- اعضای شورای ارتقای سلامت ستاد مرکزی شامل مدیر کل منابع انسانی رییس جلسه، مدیر کل درمان مستقیم مدیر کل تشکیلات و توسعه مدیریت مدیر کل امور بیمه شدگان و معاون طب کار پیشگیری و کمیسیونهای پزشکی اداره کل درمان مستقیم به عنوان عضو و دبیر خواهد بود.  
۷-۱۱- جلسات شورا با حضور کلیه اعضا تشکیل و تصمیمات با رای اکثریت اتخاذ می گردد.  
۷-۱۲- احکام اعضای شورای ارتقای سلامت ستاد مرکزی توسط مدیر عامل سازمان صادر خواهد شد.  
۷-۱۳- پس از طی مراحل فوق الذکر و بررسی سوابق و مستندات مذکور در شورای ارتقای سلامت ستاد مرکزی و قطعیت یافتن نظریه این شورا مبنی بر ایجاد ردیف تشکیلاتی جدید برای همکار مورد نظر مراتب به معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی جهت ایجاد ردیف متناسب منعکس تا طبق ضوابط مربوطه اقدام گردد.  
۷-۱۴- با توجه به لزوم صیانت از اطلاعات پزشکی و پرونده سلامت همکاران ترتیبی اتخاذ گردد که مستندات مربوطه با رعایت اصل محرمانگی نگه داری گردد.

۱۰۰۰۹۹۹۸۷۶۱

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی  
سازمان تامین اجتماعی  
بخشنامه تجمیع، تنقیح و تلخیص

۶

این بخشنامه از تاریخ صدور جایگزین کلیه ضوابط و بخشنامه های قبلی می شود.  
مسئول حسن اجرای این بخشنامه در ستاد مرکزی معاونین و مدیران کل و در استانها مدیران کل بیمه ای و مدیران درمان استان میباشند.  
مصطفی سالاری  
نام و نام خانوادگی ، پراف کارشناسی تهیه کننده نام و نام خانوادگی ایران رمین کرده اداره نام و نام خانوادگی، پرافت معاون مدیرکل درمان مستقیم نام و نام خانوادگی ایران مدیرکل درمان هستیم نام و نام خانوادگی ، پراف معادن ارمان  
نام و نام خانوادگی پراف نام و نام خانوادگی اپارات نام و نام خانوادگی اپارات نام و نام خانوادگی باران نام و نام خانوادگی اپراف  
کارشناس تهیه کننده. رمین کرده از اداره معاون مدیر کل منابع انسانی مدیر کل منابع انسانی معاون توسعه مدیریت و منابع انسانی

ش ش : ۶۰۴۲۹۰۱۲



