



سجل مالیاتی	موضوع
	<p>شماره: 47753/14309/4/30 تاریخ: 1374/12/22</p> <p>نظریه اینکه وظایف مربوط به مرکز سجل مالیاتی موضوع ماده 241 قانون مالیاتهای مستقیم مصوب اسفند ماه 1366 و اصلاحیه بعدی به اداره کل اطلاعات و خدمات مالیاتی محول گردیده است ، بمنظور دستیابی به اطلاعات هرچه بیشتر و دقیقتر در امر تشخیص و وصول مالیات جمع درآمد مودیان مقرر میدارد:</p> <p>1- اوراق مالیات قطعی کلیه پرونده هایی که به قطعیت رسیده و احتمالاً تا به حال برگ مالیات قطعی آنها صادر نگردیده است در اسرع وقت صادر و بطور کلی نسخ سوم (نسخه مربوط به مرکز سجل مالیاتی) تمامی اوراق مالیات قطعی مربوط به دوره عمل سنوات 1371 و بعد آنرا بدون هر گونه نقصی از لحاظ مشخصات مودی و شماره اقتصادی وی ، نشانی محل سکونت و اعداد و ارقام موضوع درآمد و مالیات و غیره (عیناً) براساس اطلاعات خواسته شده در فرم برگ قطعی) در استان تهران و استان مرکزی به اداره کل اطلاعات و خدمات مالیاتی و در سایر استانها به مراکز تعیین شده بشرح آتی ارسال گردد.</p> <p>الف - اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان سیستان و بلوچستان به اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان خراسان ب - ادارات کل امور اقتصادی و دارایی استانهای هرمزگان و بوشهر به اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان فارس پ - ادارات کل امور اقتصادی و دارایی استانهای یزد و چهارمحال و بختیاری به اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان اصفهان ت - ادارات کل امور اقتصادی و دارایی استانهای گیلان و سمنان به اداره کل امور اقتصادی و دارایی مازندران ث - ادارات کل امور اقتصادی و دارایی استانهای اردبیل و آذربایجان غربی به اداره کل امور اقتصادی و دارایی آذربایجان شرقی</p> <p>ج - ادارات کل امور اقتصادی و دارایی استانهای کردستان ، لرستان ، زنجان و کرمانشاه به اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان همدان</p> <p>چ - ادارات کل امور اقتصادی و دارایی استانهای ایلام و کهگیلویه و بویراحمد به اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان خوزستان</p> <p>2 - کلیه ذیحسابها از این پس مکلفند برای هر سال حداکثر تا آخر اردیبهشت ماه سال بعد لیست حقوق و فوق العاده های سالانه تمامی ابوابجمعی خود را برابر فرم مربوط (شماره 5) با مشخصات کامل تهیه و حسب مورد به ادارات مذکور در بند 1 بالا ارسال دارند.</p> <p>3- در مورد سایر موسسات (بخش خصوصی و بهرحال موسسات فاقد ذیحسابی) حوزه های مالیاتی ذیربط مکلفند لیستهای حقوق بگیران و همچنین فهرست ریز سهامداران شرکتهای مودی مربوط به دوره عمل سال 1371 و سنوات بعد را پس از بررسیهای لازم براساس مندرجات فرم مربوط (شماره 5) با مشخصات کامل تکمیل و بدون عیب و نقص از طریق اداره کل ذیربط به ادارات مذکور در بند 1 بالا حسب مورد ارسال نمایند.</p> <p>4 - ادارات کل تعیین شده در فوق (دریافت کنندگان اوراق و اطلاعات) مکلفند با استفاده از تجهیزات کامپیوتری و امکانات واحدهای اطلاعات و خدمات مالیاتی ذیربط فهرست اقلام درآمدی قابل احتساب در جمع درآمد هر یک از مودیان ابوابجمعی حوزه های مالیاتی تابعه خود و سایر ادارات مذکور (فرستنده اوراق و اطلاعات) را تهیه و حتی الامکان دیسکت کامپیوتری مربوط را جهت بهره برداری لازم به اداره کل اطلاعات و خدمات مالیاتی ارسال نمایند.</p> <p>5 - اداره کل اطلاعات و خدمات مالیاتی دیسکت ها اوراق و فهرستها و اطلاعیه های واصله را مورد بررسی قرار داده و فهرست اقلام درآمد مشمول مالیات بر مجموع درآمد هر شخص را تهیه و بر حسب ارتباط موضوع آنرا به حوزه مالیاتی صالح جهت مطالبه مالیات مجموع درآمد ارسال خواهد داشت .</p> <p>6 -حوزه های مالیاتی ذیربط مکلف خواهند بود با کسب فهرستهای و اطلاعیه های مزبور در اسرع وقت و قبل از مواجهه با مرور زمان مقرر برابر ماده 130 قانون مالیاتهای مستقیم و سایر مقررات نسبت به مطالبه مالیات مجموع درآمد اقدام نمایند.</p> <p>بدیهی است مقررات این دستورالعمل مانع از انجام وظایف کلی حوزه های مالیاتی و مسئولین ذیربط نبوده و مامورین تشخیص مالیاتی در هر حال طبق مقررات مواد ماده 129 و ماده 130 قانون یاد شده بوظایف قانونی خود عمل خواهند نمود.</p> <p>مرتضی محمدخان وزیر امور اقتصادی و دارایی</p>



<https://ravihesab.com>

موسسه آموزشی راوی حساب