




موضوع	استاندارد سازی گواهی های موضوع مواد 186، 187 و تبصره یک ماده 186 قانون مالیاتهای مستقیم
<p>شماره: 69194 تاریخ: 1386/08/05</p> <p>موضوع: استاندارد سازی گواهی های موضوع مواد 186، 187 و تبصره یک ماده 186 قانون مالیات های مستقیم نظر به اینکه فرم گواهی های مالیاتی موضوع مواد 186، 187 و تبصره یک ماده 186 قانون مالیاتهای مستقیم در راستای برنامه استاندارد سازی فرمهای مالیاتی تغییر نموده است، لذا مقرر می دارد ادارات کل امور مالیاتی از اول آذر ماه 1386 فرمهای جدید را جایگزین فرمهای قبلی نمایند. مشخصات ایمنی و همچنین مکانیزم های مربوط به توزیع و نحوه استفاده از فرمهای مذکور به شرح ذیل اعلام می گردد:</p> <p>الف- مشخصات ایمنی فرمها:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- کاغذ فرم از نوع واتر مارک بوده و آرم چاپخانه در خمیر کاغذ قابل رویت می باشد. 2- در قسمت فوقانی سمت راست گواهی، آرم سازمان به رنگ قرمز حک شده است. این آرم یک نوع سپر ایمنی حرارتی است که ضمن اصطکاک (مثلا تا تماس انگشت) محو گردیده و دوباره شکل اولیه خود را پیدا می نماید. 3- آرم سازمان امور مالیاتی کشور با مرکب مخفی در متن فرم چاپ شده و با استفاده از چراغ UV به رنگ سبز قابل رویت می باشد. 4- وجود رشته های فیبر حساس به نور UV در داخل کاغذ مستتر است که با تاباندن چراغ به رنگهای سبز و آبی و قرمز قابل رویت می باشد. <p>ب- نحوه توزیع و بکار گیری فرمها:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- فرم گواهی موضوع ماده 187 قانون مالیات های مستقیم در دو نوع دستی و ماشینی طراحی شده است که بر حسب نیاز به ادارات کل امور مالیاتی ارسال خواهد شد. 2- از آنجائیکه اوراق مذکور دارای شماره سریال اختصاصی و منحصر به فرد می باشند، لذا لازم است ادارات کل امور مالیاتی ترتیبی اتخاذ نمایند تا آمار ورودی و خروجی فرمها از طریق شماره سریال با اخذ رسید از مسئولین مربوطه در هر زمان قابل کنترل باشد. نرم افزار مربوط به نحوه توزیع فرمهای فوق الذکر پیوست می باشد. 3- چنانچه فرم گواهی های مذکور به هر دلیل مخدوش و یا غیر قابل استفاده گردد، اداره امور مالیاتی ذیربط مکلف است لاشه آن فرم را به اداره کل متبوع اعاده نماید، تا در پایان هر فصل با نظارت نماینده دادستانی و مسئول حراست اداره کل با تنظیم صورت جلسه ای (رونوشت به دفتر خدمات مالیاتی) امحاء گردد. با توجه به اهمیت این فرمها، مقتضی است مدیران کل امور مالیاتی در نگهداری آنها حداکثر تلاش خود را بنمایند لیکن چنانچه موردی از مفقودی فرم گزارش گردد، لازم است اداره کل ذیربط طی صورتجلسه ای که به امضاء نماینده دادستانی و مسئول واحد حراست رسیده باشد مراتب را با ذکر شماره سریال و نوع گواهی حداکثر ظرف مدت یک هفته به دفتر خدمات مالیاتی و رونوشت آن را جهت پیگیری به دادستانی انتظامی ارسال نمایند. 4- اعتبار گواهی هایی که بر اساس فرمهای قبلی تا پایان آبان ماه 1386 صادر می گردد، طبق مقررات قانونی مربوط، به قوت خود باقی خواهد ماند. <p>ضمنا ادارت کل امور مالیاتی هر گونه نظر و پیشنهاد اصلاحی در خصوص گواهی های مذکور و فرآیند های مربوط به آن را به دفتر خدمات مالیاتی ارسال نمایند تا در چاپ های بعدی مورد توجه قرار گیرد.</p> <p>علی اکبر عرب مازار رییس کل سازمان امور مالیاتی کشور</p> <p style="text-align: center;"> RAVI HESAB</p> <p>https://ravihesab.com</p> <p>موسسه آموزشی راوی حساب</p>	