



شماره بخشنامه : 81771-92

تاریخ : ۱۳۹۲/۰۳/۲۳

<p>7- بخشنامه شماره 81771/92 مورخ 23/03/1392; ابلاغ تصویب نامه شماره 48003/ت47632 مورخ 31/2/1392 کمیسیون موضوع اصل 138 قانون اساسی در خصوص اصلاح «اساسنامه صندوق ضمانت سپرده ها»، به همراه نسخه نهایی اساسنامه مذکور</p>	<p>موضوع</p>
<p>۹۲۸۱۷۷۱ ۱۳۹۲،۳،۲۳ بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران به تالی سال ۱۳۹۲، سال حماسه سیاسی، حماسه اقتصادی جهت اطلاع مدیران عامل محترم کلیه بانکهای دولتی غیر دولتی شرکت دولتی پست بانک و موسسه اعتباری توسعه ارسال می گردد. با سلام احتراماً پیرو بخشنامه شماره ۹۱۱۴۳۲۵۹ مورخ ۱۳۹۱/۷/۱ در خصوص ارسال اساسنامه صندوق ضمانت سپرده ها موضوع تصویب نامه ۱۰۲۵۹۵ ت ۴۷۶۳۲ مورخ ۹۱/۵/۲۲ هیات محترم وزیران و با عنایت به رأی قطعی هیات بررسی و تطبیق مصوبات دولت با قوانین مجلس شورای اسلامی مبنی بر لزوم رفع مغایرت های قانونی این اساسنامه بدین وسیله به پیوست تصویر تصویب نامه شماره ۴۸۰۰۳ ر ت ۴۷۶۳۲ مورخ ۱۳۹۲/۲/۳۱ کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی در خصوص اصلاح اساسنامه صندوق ضمانت سپرده ها به همراه نسخه نهایی اساسنامه مذکور جهت استحضار ایفاد می گردد. ۱۶۰۴۵۴۶ ص مدیریت کل مقررات مجوزهای بانکی و مبارزه با پول شویی اداره مطالعات و مقررات بانکی امیر حسین امین آزاد ۰۲-۳۲۱۵ پیوست نه برگ تهران - بلوار میرداماد- شماره ۱۴۴، تلفن : ۲۹۹۵۱ صندوق پستی: ۷۱۷ ر ۱۵۸۷۵، فاکس : ۶۶۷۲۵۶۷۴ بیات اینترنتی : www.cbi.ir</p> <p>جمهوری اسلامی ایران رئیس جمهور تصویب نامه هیات وزیران اساسنامه صندوق ضمانت سپرده ها موضوع بند «د» ماده ۹۵ قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۲/۱/۱۸ هیأت وزیران موضوع تصویب نامه شماره ۴۸۰۰۳ ت ۴۷۶۳۲ مورخ ۱۳۹۲/۲/۳۱ کمیسیون اصل ۱۳۸ قانون اساسی شمارهات ۲۷۶۳۲ هـ رئیس جمهور تصویب نامه کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی</p> <p>۱۳۹۲،۳،۲۱ با صلوات بر محمد و آل محمد شماره ۹۲۵۸۵۸۷ بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۹۲/۱/۱۸ بنا به پیشنهاد مشترک بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور و به استناد بند (د) ماده (۹۵) قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۹ - تصویب نمود: اساسنامه صندوق ضمانت سپرده ها موضوع تصویب نامه شماره ۱۰۲۵۹۵ ت ۴۷۶۳۲ هـ مورخ ۱۳۹۱/۵/۲۲ به شرح زیر اصلاح می شود. ۱- در بند (الف) ماده (۵) عبارت به استثنای سپرده های مذکور در ماده (۶) این اساسنامه حذف می شود. ماده (۶) حذف می شود.</p>	

در ماده (۸) عبارت شش نفر جایگزین عبارت هفت نفر و بند (ب) آن حذف می شود.
در تبصره (۳) ماده (۱۵) عبارت و ذی حساب صندوق با مقام مجاز از طرف او حذف می شود.
۵- متن زیر جایگزین ماده (۲۷) می شود
ماده ۲۷ پس از صدور حکم ورشکستگی موسسه اعتباری توسط دادگاه صندوق شروع به پرداخت سپرده های سپرده گذاران موسسه اعتباری خواهد نمود.

محمدرضا رحیمی در معاون اول رئیس جمهور رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری دفتر رئیس جمهور دفتر رئیس قوه قضائیه، دفتر معاون اول رئیس جمهور دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور معاونت حقوقی رئیس جمهور معاونت امور مجلس رئیس جمهور دیوان محاسبات کشور دیوان عدالت اداری سازمان بازرسی کل کشور اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، اداره کل قوانین و مقررات کشور اداره کل حقوقی کلیه وزارتخانه ها، سازمانها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

اساسنامه صندوق ضمانت سپرده ها

فصل اول - تعاریف و کلیات

ماده ۱ اصطلاحات مندرج در این اساسنامه در معانی مشروح زیر به کار میروند

(الف) اساسنامه اساسنامه صندوق ضمانت سپرده ها

ب بانک مرکزی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

ب صندوق صندوق ضمانت سپرده ها

ت مؤسسه اعتباری بانک یا مؤسسه اعتباری غیربانکی که به موجب قانون یا با مجوز بانک مرکزی تأسیس شده و تحت نظارت بانک مرکزی می باشد.

ت سپرده گذار شخصی که مبادرت به تودیع سپرده نزد مؤسسه اعتباری می نماید.

(ج) شعبه بانک خارجی واحد عملیاتی از یک بانک خارجی که با مجوز و تحت نظارت بانک مرکزی در ایران فعالیت مینماید.

(ج) حق عضویت وجهی که مؤسسه اعتباری بر اساس مصوبه هیأت وزیران و متناسب با گردش مالی خود به صندوق پرداخت می نماید.

(ح) کمیته اضطرار کمیته ای که با حضور رئیس کل بانک مرکزی عضو هیأت عامل ناظر بر بخش نظارت بانک مرکزی مدیر کل نظارت بر بانکها و مؤسسات اعتباری بانک مرکزی و مدیر عامل صندوق تشکیل میشود.

ماده ۲ صندوق به صورت نهاد عمومی غیر دولتی برای مدت نامحدود و به منظور تضمین بازپرداخت وجوه متعلق به سپرده گذاران در صورت ورشکستگی مؤسسات اعتباری تأسیس می گردد.

ماده ۳ مرکز اصلی صندوق شهر تهران است و در تهران و یا سایر نقاط کشور شعبه ای ندارد.

ماده ۴ صندوق با تابعیت ایرانی تأسیس شده و دارای شخصیت حقوقی مستقل و استقلال اداری و مالی بوده و بر اساس مفاد این اساسنامه و سایر قوانین و مقررات مربوط فعالیت می نماید.

فصل دوم وظایف و اختیارات صندوق

ماده ۵ وظایف و اختیارات صندوق عبارت است از:

الف- ضمانت سپرده های هر شخص اعم از ریالی و ارزی در هر مؤسسه اعتباری

تبصره - سقف تضمین برای هر یک از سپرده گذاران به پیشنهاد هیأت امانا به تصویب هیأت وزیران میرسد.

ب دریافت حق عضویت از مؤسسات اعتباری

ب پرداخت سپرده ها پس از اعلام کمیته اضطرار

ت سرمایه گذاری در اوراق مالی ضمانت شده توسط بانک مرکزی و یا دولت حداکثر تا سقف هفتاد درصد منابع صندوق و صرفاً در مواقعی که منابع صندوق آزاد بوده و تعهدی بر ذمه صندوق وجود نداشته باشد. خرید اوراق یاد شده در آخرین روز فروش اوراق مذکور مجاز است.

تبصره - بانک مرکزی در صورت عدم تکافوی منابع صندوق برای ایفای تعهدات میتواند پس از تأیید هیأت عامل بانک مرکزی و تصویب هیأت وزیران بخشی از منابع مالی صندوق را به صورت تسهیلات تامین نماید.

فصل سوم ارکان صندوق

ماده ۶ ارکان صندوق عبارتند از:

الف - هیأت امانا

ب هیأت مدیره

ب مدیر عامل

ت بازرس قانونی

ماده ۷ اعضای هیأت امانای صندوق از شش (۶) نفر به شرح زیر تشکیل می شود

الف - رئیس کل بانک مرکزی به عنوان رئیس هیأت امانا

ب وزیر امور اقتصادی و دارایی یا معاون وی

پ معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور یا معاون وی

ت عضو هیأت عامل ناظر بر بخش نظارت بانک مرکزی

ت یک نفر از مدیران عامل بانکهای دولتی به انتخاب وزیر امور اقتصادی و دارایی

ج یک نفر از مدیران عامل بانکهای غیر دولتی به انتخاب وزیر امور اقتصادی و دارایی

تبصره - دوره تصدی هر یک از نمایندگان مذکور در بندهای (ت) و (ج) دو سال بوده و انتخاب مجدد آنها بلامانع است.

ماده ۸ جلسات هیأت امنای صندوق با دعوت رییس هیأت امنای و با حضور حداقل پنج عضو رسمیت یافته و تصمیمات آن حداقل با ۴ رأی معتبر است هیأت امنای در هر سال حداقل یک بار تشکیل جلسه میدهد.

ماده ۹- وظایف و اختیارات هیأت امنای به عنوان بالاترین رکن صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط به شرح زیر است:

الف - تعیین خط مشی ها سیاستها و برنامه های صندوق و اعمال نظارت بر فعالیتهای آن

ب بررسی گزارش عملکرد سالانه هیأت مدیره و بازرسی قانونی و اخذ تصمیمات مقتضی

پ بررسی و تصویب بودجه سالانه صندوق که از سوی هیأت مدیره پیشنهاد می شود و نیز صورتهای مالی با توجه به گزارش بازرسی قانونی

ت بررسی و تصویب ساختار و تشکیلات صندوق و تغییرات آتی آن

ث تعیین و عزل اعضای هیأت مدیره به پیشنهاد رییس هیأت امنای

ج تعیین حق الزحمه و پاداش اعضای هیأت مدیره مدیر عامل و بازرسی قانونی به پیشنهاد رییس هیأت امنای.

چ بررسی و اتخاذ تصمیم درباره ارجاع دعاوی به داوری و صلح دعاوی به پیشنهاد هیأت مدیره

ح تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای درج کلیه آگهی های صندوق

خ اخذ تصمیم نسبت به هر موضوع دیگری که از طرف رییس هیأت امنای و یا هیأت مدیره صندوق مطرح می گردد و رسیدگی به آن طبق قانون یا اساسنامه در صلاحیت هیأت امنای می باشد.

ماده ۱۰ هیأت مدیره به منظور اداره امور صندوق در چارچوب مفاد اساسنامه و مصوبات هیأت امنای از یک نفر رییس چهار نفر عضو اصلی و یک نفر عضو علی البدل تشکیل میگردد. اعضای هیأت مدیره با پیشنهاد رییس هیأت امنای و تصویب هیأت امنای و با حکم رییس هیأت امنای به مدت سه سال منصوب میشوند هیأت مدیره در اولین جلسه از بین اعضای خود یک نفر را به عنوان رییس هیأت مدیره انتخاب می نماید.

تبصره ۱ اعضای هیأت مدیره باید از میان افراد صاحب نظر و با تجربه در امور پولی بانکی، اقتصادی، حقوقی مالی و برنامه ریزی با حداقل ده سال سابقه کار مرتبط و حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی مرتبط انتخاب گردند.

تبصره ۲ هیأت امنای حداکثر یک ماه قبل از پایان دوره مسئولیت اعضای هیأت مدیره نسبت به انتخاب اعضای جدید اقدام مینماید تا زمان انتخاب اعضای جدید اعضای قبلی به خدمت خود ادامه خواهند داد.

تبصره ۳ در صورت استعفا یا فوت یا عزل هر یک از اعضای هیأت مدیره یا وجود موانع قانونی دیگر هیأت امنای بلافاصله با درخواست هر یک از اعضای هیأت مدیره، بازرسی قانونی یا رییس هیأت امنای جهت تکمیل اعضای هیأت مدیره تشکیل جلسه میدهد. در این صورت انتخاب عضو یا اعضای جدید برای بقیه مدت دوره هیأت مدیره است و مسئولیت سایر اعضای هیأت مدیره تا انتخاب اعضای جدید همچنان به قوت خود باقی خواهد بود.

ماده ۱۱ هیأت مدیره حداقل هفته ای یک بار بنا به دعوت رییس هیأت مدیره و یا مدیر عامل در محل صندوق تشکیل جلسه میدهد برای هر یک از جلسات هیأت مدیره باید صورتجلسه ای شامل خلاصه مذاکرات و تصمیمات اتخاذ شده در جلسه با قید تاریخ تنظیم و به امضای تمامی اعضای حاضر برسد.

تبصره ۱ جلسات هیأت مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت می یابد تصمیمات هیأت مدیره با آرای اکثریت هیأت مدیره معتبر است.

تبصره ۲ هر یک از اعضای هیأت مدیره که با تمام یا قسمتی از تصمیمات مندرج در صورتجلسه مخالف باشد باید نظر خود را در صورتجلسه قید نماید.

ماده ۱۲ وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح زیر میباشد

الف - اجرای اساسنامه و مصوبات هیأت امنای.

ب بررسی و تایید بودجه و نیز صورتهای مالی عملیات و عملکرد سالانه صندوق جهت ارایه به بازرسی قانونی و هیأت امنای

پ بررسی و رسیدگی به گزارشهای بازرسی قانونی بخش کنترل داخلی و همچنین گزارشهای عملکرد سه ماهه صندوق که هر سه ماه یک بار توسط مدیر عامل ارایه میگردد. چنانچه مدیر عامل گزارشهای موضوع این بند را به موقع ارایه نکند هیأت مدیره موظف است نسبت به اخذ این گزارش اقدام عاجل و مؤثر نماید.

ت اتخاذ تصمیم در خصوص عقد هر نوع قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از دولتی و یا غیر دولتی و تغییر تبدیل فسخ و اقاله آنها و همچنین خرید و فروش و معاوضه اموال منقول و غیر منقول به حساب صندوق و سایر تصمیمات در رابطه با موضوع در چارچوب مصوبات هیأت امنای و با رعایت مقررات مربوط

ث اتخاذ تصمیم در خصوص افتتاح حساب نزد مؤسسات اعتباری و استفاده از آن به نام صندوق

ج برقراری نظام حسابرسی داخلی و استقرار نظام کنترلهای داخلی مناسب

چ ارایه پیشنهاد ارجاع دعاوی و موارد اختلاف به داوری و صلح دعاوی به هیأت امنای.

ح اتخاذ تصمیم در مورد مطالبات مشکوک الوصول و یا لاوصول صندوق

خ پیشنهاد سقف حق عضویت پرداختی مؤسسات اعتباری به بانک مرکزی از طریق هیأت امنای

د بررسی و اخذ تصمیم در مورد سرمایه گذاری منابع صندوق در چارچوب مفاد اساسنامه و مصوبات هیأت امنای.

ذ سازماندهی پرداخت وجوه ضمانت شده سپرده ها مطابق با مقررات موجود مفاد این اساسنامه و مصوبات هیأت امنای.

ر بررسی و تصویب پیشنهادات مدیر عامل در خصوص برقراری ارتباط، تبادل اطلاعات و تجربیات و یا عند الزوم انعقاد تفاهم نامه با سازمانهای بین المللی مربوط از جمله مؤسسات بیمه سپرده در سایر کشورها و انجمن بین المللی مؤسسات بیمه سپرده در چارچوب مقررات قوانین و مقررات موجود.

ز نظارت مستمر بر وصول مطالبات صندوق و پرداخت دیون آن

ر اتخاذ تصمیم راجع به کلیه اموری که توسط مدیر عامل در محدوده اختیارات خود و یا توسط هیأت امنای در دستور کار هیأت مدیره قرار می گیرد.

تبصره - هیأت مدیره میتواند با حفظ مسئولیت برخی از وظایف خود را به مدیر عامل تفویض نماید.

ماده ۱۳ مدیر عامل به عنوان بالاترین مقام اجرایی و اداری صندوق است که به پیشنهاد هیات مدیره و با تصویب هیات امنای و تأیید و حکم رئیس هیات امنای برای سه سال تعیین میگردد و عزل وی با پیشنهاد هیات مدیره و یا رئیس کل بانک مرکزی و تصویب هیات امنای صورت میگیرد.

تبصره - مدیر عامل صندوق نمیتواند از بین اعضای هیات مدیره انتخاب شود.

ماده ۱۴ وظایف و اختیارات مدیر عامل به شرح زیر میباشد

الف اجرای تصمیمات هیات امنای و هیات مدیره

ب اداره امور جاری در چارچوب قوانین و مقررات مربوط

ب عزل و نصب کارکنان و مدیران صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط

ت تدوین آیین نامه های اداری استخدامی مالی معاملاتی جهت ارایه مراجع ذی صلاح برای تصویب.

ت تهیه و تدوین ساختار صندوق جهت ارایه به هیات مدیره و استقرار و عملیاتی نمودن ساختار و تشکیلات مصوب

ج نمایندگی صندوق در مقابل اشخاص حقیقی یا حقوقی دادگاهها و سایر مراجع قضایی با حق

توکیل غیر.

ج اقدام به سازش ارجاع به داوری و تعیین داور و کارشناس با رعایت اصل یکصد و سی و نهم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و سایر مقررات مربوط

ح تهیه و تنظیم برنامه و بودجه سالانه گزارشات و صورتهای مالی گزارش عملکرد دوره ای صندوق برای ارایه به هیات مدیره

خ اقدام در مورد وصول مطالبات و بستنکارهای صندوق و پرداخت بدهی های صندوق

د ارایه گزارش تشخیص مطالبات مشکوک الوصول به هیات امنای پس از تصویب در هیات مدیره

د پیشنهاد برقراری ارتباط تبادل اطلاعات و تجربیات و عند الزوم انعقاد تفاهم نامه با سازمانهای بین المللی مربوط از جمله

مؤسسات بیمه سپرده در سایر کشورها و انجمن بین المللی بیمه سپرده در چارچوب قوانین و مقررات و مصوبات هیات

مدیره

ر انجام وظایف و اختیاراتی که هیات مدیره به مدیر عامل تفویض مینماید.

تبصره ۱ مدیر عامل میتواند برخی از اختیارات خود را به مدیران یا کارکنان صندوق به تشخیص و مسئولیت خود واگذار کند.

تبصره ۲ مدیر عامل مسئول حسن اجرای تمامی امور صندوق و حافظ حقوق منافع و اموال صندوق میباشد.

تبصره ۳ کلیه چک ها سفته ها بروات و سایر اسناد و اوراق مالی تجاری اعتباری و تعهدآور با امضای مدیر عامل یکی از

اعضای هیات مدیره با مهر صندوق معتبر خواهد بود تمامی قراردادهای و مکاتبات عادی و جاری صندوق با امضای مدیر عامل

معتبر خواهد بود.

ماده ۱۵ وظایف بازرس قانونی بر عهده سازمان حسابرسی میباشد که باید گزارشات خود را به هیات امنای ارایه نماید.

ماده ۱۶ وظایف بازرس قانونی عبارت است از:

الف نظارت مستمر بر حسن اجرای مفاد اساسنامه صندوق

ب تطبیق عملیات و هزینه های صندوق با مقررات مربوط

پ بررسی و اظهار نظر در مورد صورتهای مالی دفاتر و عملیات صندوق و ارایه نظرات خود به هیات امنای.

ت بررسی و اظهار نظر در خصوص اموری که از سوی هیات امنای ارجاع می شود.

ت اظهار نظر در مورد صحت و سقم گزارشهای هیات مدیره به هیات امنای

ماده ۱۷ بازرس قانونی در ایفای وظایف خود و بدون مداخله در امور جاری، صندوق کلیه اسناد و دارایی ها و حساب های

صندوق را مورد رسیدگی قرار داده و با درخواست کتبی از مدیر عامل میتواند به اطلاعات مدارک و مستندات صندوق که

لازم میدانند دسترسی داشته باشد. مدیر عامل صندوق نیز موظف است که در اسرع وقت نسبت به ارایه پاسخ به درخواست

کتبی بازرس قانونی اقدام نماید.

تبصره - بازرس قانونی چنانچه در حین بازرسی اشکالاتی را ملاحظه نماید یا گزارشاتی مبنی بر بروز تخلفات از قوانین و

مقررات مربوط و یا مشکلاتی در صندوق دریافت دارد مکلف است مراتب را به طور کتبی به اطلاع مدیر عامل برساند.

چنانچه برای رفع مشکلات مذکور اقدامی صورت نگرفت باید موضوع را به هیات امنای گزارش نماید.

فصل چهارم - مقررات مالی

ماده ۱۸ سال مالی صندوق از اول فروردین ماه هر سال شروع و در پایان اسفندماه همان سال خاتمه می یابد به استثنای

سال اول تأسیس که از تاریخ تشکیل تا آخر اسفندماه همان سال خواهد بود.

ماده ۱۹ صورتهای مالی و حسابهای صندوق طبق استانداردهای حسابداری تنظیم و نگهداری میشوند.

ماده ۲۰ - سی درصد از مانده منابع صندوق که تحت هیچ عنوان قابل سرمایه گذاری نمیشوند به همراه سایر منابع صندوق

که مصروف سرمایه گذاری نشده اند در حسابی نزد بانک مرکزی نگهداری میشود.

ماده ۲۱ هیات مدیره موظف است بودجه پیشنهادی صندوق را برای سال بعد تنظیم و حد اکثر تا پایان آذر هر سال به هیات

امنای ارایه نماید هیات امنای نیز موظف است تا پایان بهمن همان سال بودجه سال بعد را تصویب و به هیات مدیره ابلاغ کند.

ماده ۲۲ هیات مدیره موظف است گزارش مالی سالانه صندوق مشتمل بر صورتهای مالی به همراه گزارش فعالیت وضعیت

عمومی و عملکرد سالانه صندوق را تا حداکثر دو ماه پس از پایان سال مالی به بازرس قانونی و هیات امنای ارسال کند.

تبصره - بازرس قانونی مکلف است نسخه ای از نظرات خود را در مورد صورتهای مالی سالانه و گزارشهای مالی و صورت

داراییها و بدهیها یک ماه پیش از تاریخ برگزاری جلسه هیات امنای به هیات امنای تسلیم نماید.

تبصره ۲- تصویب صورتهای مالی صندوق توسط هیات امنای به منزله مفاصا حساب مدیر عامل و اعضای هیات مدیره برای

عملکرد سال مالی مورد نظر میباشد.

ماده ۲۳ مازاد درآمد بر هزینه های صندوق در هر سال مالی پس از طی مراحل قانونی به حساب منابع صندوق

منظور می گردد.

فصل پنجم - سایر مقررات

ماده ۲۴ صندوق، وجوه سپرده های مشمول ضمانت را از طریق یکی از مؤسسات اعتباری و ظرف بیست روز پس از اعلام کمیته اضطرار و بر اساس دستورالعمل مصوب هیات امنای پرداخت می نماید.

ماده ۲۵ صندوق به میزان پرداخت سپرده های ضمانت شده جزء بستانکاران مؤسسه اعتباری ذی ربط قرار می گیرد. به این منظور صندوق پیش از اقدام به پرداخت سپرده های مشمول ضمانت سپرده گذاران مؤسسه اعتباری سازوکاری را اتخاذ مینماید تا با موافقت مکتوب مؤسسه اعتباری و هر یک از سپرده گذاران تمامی حقوق مربوط به مطالبات سپرده گذاران از مؤسسه اعتباری ذی ربط تا سقفهای پرداخت شده به آنها به صندوق انتقال یابد.

ماده ۲۶ پس از صدور حکم ورشکستگی مؤسسه اعتباری توسط دادگاه صندوق شروع به پرداخت سپرده های سپرده گذاران مؤسسه اعتباری خواهد نمود.

ماده ۲۷ مدیر عامل صندوق موظف است مدیران مؤسسه اعتباری نماینده بانک مرکزی یا مدیر تصفیه را از میزان وجوه پرداخت صندوق به هر یک از سپرده گذاران مطلع سازد.

ماده ۲۸ به منظور شفاف سازی و افزایش سطح آگاهی عمومی هیات مدیره صندوق میتواند گزارش عملکرد سالیانه صندوق را که متضمن اطلاعات محرمانه بانکی یا تجاری نباشد منتشر نماید.

ماده ۲۹ اعضای هیات امنای مدیره بازرسی قانونی مدیر عامل کارکنان صندوق و آن بخش از کارکنان بانک مرکزی و سایر اشخاصی که به هر نحو به اطلاعات صندوق دسترسی دارند موظفند مراقبت لازم را در عدم افشای آن دسته از اطلاعات صندوق که محرمانه تلقی می شوند نمایند.



<https://ravihesab.com>

موسسه آموزشی راوی حساب