

بازگشت

دستورالعمل: 200/94/507

تسلیم اظهارنامه دوره اول (فصل بهار) سال 1394

شماره: 200-94-507

تاریخ: 1394-4-15

پیوست:

تاریخ سند: 1394/04/15
 شماره سند: 200/94/507
 کد سند: ال/ماده «21»/«94/507»
 وضعیت سند: معتبر

بازگشت به ماده قانونی

سایر دستورالعمل ها

نحوه رسیدگی به پرونده شرکت فروشگاه های زنجیره ای

دوره تسلیم اظهارنامه دوره چهارم (زمستان) سال 1389

نحوه پذیرش خوداظهاری های مالیاتی مؤدیان موضوع مرحله چهارم فرآخوان ثبت نام و اجرای نظام مالیات بر ارزش افزوده برای دوره مالیاتی زمستان سال 1389

تسلیم اظهارنامه دوره اول (بهار) سال 1390

تمدید مهلت مندرج در جزء (2) بند (ج) دستورالعمل شماره 5117/200 مورخ 02/03/1390

تسلیم اظهارنامه دوره دوم (تابستان) سال 1390

لزوم استفاده ارشناسه ملی برای اشخاص حقوقی در نظام مالیات بر ارزش افزوده

تسلیم اظهارنامه دوره چهارم (زمستان) سال 1390

تسلیم اظهارنامه دوره اول (بهار) سال 1391

تسلیم اظهارنامه دوره سوم (پائیز) سال 1391

دستورالعمل رسیدگی موضوع تبصره 7 ماده 17 قانون مالیات بر ارزش افزوده

نحوه اجرای بند «72» قانون بودجه سال 1392 کل کشور

تسلیم اظهارنامه دوره اول (فصل بهار) سال 1393

نحوه ثبت اظهارنامه و پرداخت مالیات و عوارض ارزش افزوده

نحوه ثبت اظهارنامه و پرداخت مالیات و عوارض ارزش افزوده

سایر اسناد مرتبط

دستورالعمل

الف	ماده «21»	94	507
-----	-----------	----	-----

رؤسای محترم امور مالیاتی شهر و استان تهران

مدیران کل محترم امور مالیاتی استان ها

مدیران کل محترم مالیات بر ارزش افزوده شهر و استان تهران

مدیر کل محترم امور مالیاتی مؤدیان بزرگ

تسلیم اظهارنامه دوره اول (فصل بهار) سال 1394

مخاطبین / ذینفعان

موضوع

با توجه به اینکه آخرین مهلت تسلیم اظهارنامه مالیات بر ارزش افزوده دوره اول (فصل بهار) سال 1394 روز دوشنبه مورخ 94-04-15 می باشد، لذا ضروری است کلیه ادارات کل امور مالیاتی و مالیات بر ارزش افزوده ضمن رعایت مفاد اطلاعیه مندرج در سامانه عملیات اینترنتی مالیات بر ارزش افزوده در راستای ارائه خدمات بهتر به مؤدیان محترم مالیاتی، اقدامات ذیل را معمول نمایند:

1. جهت تسهیل امور مؤدیان، کلیه واحدهای خدمات مؤدیان، می بایستی به طور تمام وقت آماده پاسخگوئی و ارائه خدمات در طول مدت تسلیم اظهارنامه باشند.

2. ادارات کل امور مالیاتی ضمن اطلاع-رسانی مفاد اطلاعیه مذکور به مؤدیان محترم و نصب آن در ادارات امور مالیاتی اقدام نمایند.

3. جهت تسهیل امور مؤدیان، ساعت حضور کلیه کارکنان بخش مالیات بر ارزش افزوده در روز دوشنبه مورخ 94-04-15 از ابتدای وقت اداری لغایت ساعت 18:00 خواهد بود. بدیهی است در خارج از ساعت اداری معمول تعداد و ترتیب حضور همکاران با توجه به حجم عملیات و... به تشخیص مدیران مربوطه تعیین خواهد گردید.

[بازگشت](#)

4. ضروري است همکاران در حوزه‌های مختلف ستاد معاونت ماليات بر ارزش افزوده سازمان با حضور در اوقات کاري اعلام شده برای ادارات کل و آمادگي كامل، نسبت به پشتيباني كامل عمليات واحدهای اجرائي اين نظام مالياتي از كليه ابعاد اقدام نمايند.

5. ادارات کل امور مالياتي مكلفند ترتيبی اتخاذ نمايند تا صرفاً مودياني که شرياط پرداخت نقدي و يا ترتيب پرداخت ماليات ابرازي اظهارنامه دوره مورد نظر را مطابق اطلاعيه مندرج در سامانه ماليات بر ارزش افزوده را رعایت نموده اند قادر به ثبت اظهارنامه باشند و از دریافت اظهارنامه هاي فاقد شرياط به صورت دستي خودداري نمايند.

لازم است مدیران کل محترم امور مالياتي و ماليات بر ارزش افزوده ترتيبی اتخاذ نمايند که به نحو مقتضي از ارائه خدمات در بالاترين سطح ممکن به مؤديان محترم و پاسخگويي سريع، دقيق و مسئولانه کليه پرسنل تحت مديريت خود اطمینان حاصل نمايند.

عليرضاص طاري بخش

معاون ماليات بر ارزش افزوده

مرجع پاسخگوئي: دفتر نظارت بر امور اجرائي تلفن: 88806053	دامنه کاربرد: 1- داخلی <input type="checkbox"/> 2- خارجي <input type="checkbox"/>		
نحوه ابلاغ:	مرجع ناظر: دادستانی انتظامامي مالياتي	مدت اجرا:	تاریخ اجرا:
بخشنامه هاي منسوخ(شماره و تاريخ):			

مواد قانوني وابسته

ماده 21- مؤديان مالياتي مكلفند، اظهارنامه هر دوره مالياتي را طبق نمونه و دستورالعملی که توسط سازمان امور مالياتي کشور تعين و اعلام مي ...