

## دستورالعمل: 44276

## \*دستورالعمل ارشادی کادر تشخیص و نمایندگان هیاتهای حل اختلاف مالیاتی

شماره: 44276

تاریخ: 22/09/1375

پیوست: دارد

تاریخ سند: 1375/09/22

شماره سند: 44276

وضعیت سند: -

امضا کننده: معاون درآمدهای مالیاتی (داریوش

ایران بدی)

## بازگشت به ماده قانونی

## سایر دستورالعمل ها

## \*دستورالعمل ارشادی کادر تشخیص و نمایندگان هیاتهای حل اختلاف مالیاتی

هماهنگی در تشکیل جلسات هیات بند (3) ماده 97 ق م م برای شرکتهای بزرگ

دستورالعمل اجرایی ساماندهی منطقه ای هیات موضوع بند3 ماده 97 قانون مالیاتهای مستقیم

صدور گواهی موضوع مابه التفاوت نرخ ارز اعتبارات اسنادی کالاهای سرمایه ای

دستورالعمل حسابرسی مالیاتی برای حسابداران رسمی و موسسات حسابرسی عضو جامعه حسابداران رسمی ایران

تعیین حسابرس و بازرس قانونی شرکتهای موضوع ماده (1) آیین نامه نحوه انتخاب حسابرس برای شرکتهای دولتی

نحوه اجرای ماده 6 آیین نامه راهکارهای افزایش ضمانت اجرایی و تقویت حسابرسی موضوع تصویب نامه شماره 26510/ت/39039 ک مورخ 9/2/1388 وزیران عضو کمیسیون اقتصاد موضوع اصل 138 قانون اساسی

دستورالعمل فرآیند و برنامه ریزی رسیدگی و وصول مالیات اشخاص حقوقی و مشاغل

نحوه اجرای ماده 6 آیین نامه راهکارهای افزایش ضمانت اجرایی و تقویت حسابرسی

ثبت و پلمپ دفاتر درآمد و هزینه

تعیین کارگروه رسیدگی به پرونده مالیاتی عملکرد لغایت 1390 صرفاً بصورت متمرکز در هر اداره کل

نحوه رسیدگی به پرونده های مالیاتی وکلای دادگستری

تسعیر ارز

پیرو بخشنامه شماره 38006-17/8/75 نظر به اینکه حل و فصل سریع پرونده های مالیاتی مورد اختلاف و نهایتاً قطعیت مالیاتی و مختومه شدن پرونده های مذکور در حداقل زمان ممکن و وصول هرچه سریعتر مالیاتها از اهم موضوعات موردتوجه این معاونت میباشد ، لذا مقرر میشود بمنظور اجتناب از صدور قرارهای مکرر تاخیر در امور و سرانجام نیل به اهداف فوق ، ضمن تشریح مساعی کامل و همه جانبه با اداره کل امور هیاتهای حل اختلاف مالیاتی جدا مراقبت و نظارت نماینده کلیه حوزه های مالیاتی ابوابجمعی آن اداره کل موارد ذیل را بدقت رعایت نمایند .

1- گزارش رسیدگی پرونده های مالیاتی بنا به مقررات و آئین نامه ها و بخشنامه های مالیاتی الزاماً باید از هر جهت واضح و صریح و بدون ابهام و مستدل و موجه باشد ، بدین معنی که اگر درآمد مشمول مالیات از طریق قبول دفاتر و رسیدگی به آنها و برگشت برخی از اقلام هزینه یاتغییر ارزیابی کالا و مواد ابتدا یا انتهای دوره مالی مربوطه و ... تشخیص شده است ، دلایل و مستندات قانونی غیرقابل قبول بودن هر یک از اقلام هزینه و تغییر ارزیابی و .... باید در گزارش رسیدگی در کنار اقلام مزبور بطور کامل و واضح درج شده باشد. چنانچه در گزارش به ضمائم اشاره و دارای توضیحات کافی و تماماً ممضی به امضاء محسوب و باید غیرمخدوش و بدون خط خوردگی و دارای توضیحات کافی و تماماً ممضی به امضاء مامورین تشخیص ذیربط و دارای شماره ثبت اندیکاتور باشد . در صورتیکه درآمد مشمول مالیات از طریق علی الراس تشخیص شده است ، دلایل و مستندات قانونی تشخیص علی الراس ( یکی از بندهای سه گانه ماده 97 قانون مالیاتهای مستقیم ) در گزارش رسیدگی درج و بترتیبی که در ماده 98 مقرر شده دلایل انتخاب نوع قرینه و نحوه تعیین میزان آن با توجهات کافی در گزارش قید و درمورد ضریب اعمال شده نیز صفحه وردیف جدول ضرائب مالیاتی سال مربوطه بطور کامل در گزارش منعکس شده باشد و در هر حال اوراق پرونده هائیکه برای طرح در هیئت حل اختلاف مالیاتی ارسال میشود باید بترتیب تاریخی ثبت و ضبط پرونده هائی که برای طرح در هیئت حل اختلاف مالیاتی ارسال می شود باید به ترتیب تاریخی ثبت و ضبط پرونده ها برگ شمار باشند. مسئولین تحویل پرونده ها و متعاقباً کارشناسان مالیاتی اداره کل امور هیاتهای حل اختلاف مالیاتی منبعت قبل از طرح پرونده ها در هیئت حل اختلاف آن ها را بازبینی و در صورتیکه واحد اوصاف و مشخصات مشروحه فوق نباشند آنها را برای رفع نواقص و تکمیل به حوزه مالیاتی اعاده خواهند نمود و در اینصورت مسئولیت تاخیر رسیدگی و صدور رای به عهده مامورینی است که وظایف قانونی خود را در موارد مذکوره فوق بدرستی انجام نداده اند.

2- قید این مطلب که پرونده در چه هیئتی ( بدوی ، تجدید نظر ، همعرض موضوع ماده 257 و ... ) مطرح میشود روی فرم دعوتنامه حضور در جلسه هیئت حل اختلاف ضروری است .

3- پرونده های مالیاتی مورد اختلاف باید دو روزاداری قبل از تاریخ تشکیل جلسه هیئت حل اختلاف به مسئول ذیربط در اداره کل مزبور تحویل شود بدیهی است آن اداره کل از تحویل پرونده ها زودتر یا دیرتر از موعد مذکور خودداری خواهد نمود .

4- مستندا به ماده 246 قانون مالیاتهای مستقیم و ماده 26 آیین نامه سازمان تشخیص و بخشنامه شماره 38006-17/8/75 مامورین ذیربط باید در جلسه هیئت حل اختلاف مالیاتی حاضر و اقدامات خود را توجیه و پاسخگوی سئوالاتیکه هیئت حل اختلاف در مقام رسیدگی به اعتراضات و ادعاهای مودی از آنها میکند باشند ، در غیر اینصورت هرگاه بعلت عدم حضور آنها امکان صدور رای یا قرار صحیح و موافق قانون فراهم نشود مطابق مفاد بخشنامه فوق الاشاره قرار تجدید وقت بعلت عدم حضور مامور صادر خواهد شد و مسئولیت تعویق رسیدگی و صدور رای یا قرار قانونی به عهده مامورینی خواهد بود که در جلسه حاضر نشده اند.

5- در مورد مالیاتهای تکلیفی موضوع ماده 104 که جنبه علی الحساب دارد ، مالیات مطالبه شده در حقیقت مالیات گیرندگان و جوه مذکور در ماده یاد شده است و بهمین لحاظ لازم است در گزارش مبنای مطالبه مالیاتهای موصوف ، مشخصات دریافت کنندگان وجوه تصریح گردد ، در غیر اینصورت هیئت حل اختلاف قرار رفع نقص به عهده حوزه مالیاتی که این نوع مالیاتها را مطالبه کرده است صادر خواهد نمود .

6- در مورد مطالبه مالیات حقوق نیز بر عایت قانون و مفاد بخشنامه های صادره هویت دریافت کنندگان حقوق باید در گزارش مشخص و نحوه محاسبات کاملاً روشن باشد والا هیئت حل اختلاف مطابق قسمت اخیر بند 5 اقدام مینماید.

7- نظر به اهمیت پرونده های مودیانیکه مالیات آنها پس از اجرای ماده 181 قانون مالیاتهای مستقیم بموجب برگهای تشخیص متمم مطالبه میشود ، لذا لازم است گزارش رسیدگی مبنای صدور برگ تشخیص

چگونگی برخورد و اقدام در ارتباط با اطلاعیه های واصله از سامانه دریافت اطلاعات موضوع ماده 169 مکرر قانون مالیاتهای مستقیم در رسیدگی

دستورالعمل ارشادی در خصوص نحوه تشخیص اعطای تخفیف و رد نمودن دفاتر مودیان به مامورین تشخیص و ممیز کل و هیأت‌های حل اختلاف

سایر اسناد مرتبط

این قبیل مودیان از هر حیث کامل و بدون نقص و با توجیهاات و دلایل موجه تنظیم و بخصوص از جهت انتخاب قرینه و اعمال ضریب و محاسبات و مدارک و مستندات تعلق درآمد به مودی دارای توضیحات کافی باشد تا مودیان موصوف نتوانند با استفاده و تمسک به نقاط ضعف و ایرادات موجود در گزارش موجب صدور قرار رسیدگی مجدد و بطی جریان امور و تعویق قطعیت مالیات شوند و بدون نیاز به صدور قرار صدور رای و ووصول مالیات در حداقل زمان امکان پذیر گردد.

8- به جهت حضور بموقع درجلسات هیئت حل اختلاف و صرفه جوئی در وقت ، ممیزین مالیاتی میتوانند فهرست تعدادی از پرونده های مورد اختلاف حوزه های خود را ( حداقل ده پرونده ) یکجا برای تعیین وقت جلسه ارسال نمایند تا برای آنها درپیکروز معین تعیین وقت شود.

شماره: 38006

تاریخ: 17/08/1375

پیوست:

### داریوش ایران بدی معاون درآمدهای مالیاتی

حسب اطلاع واصله برخی از مأمورین تشخیص با آنکه به موجب ماده 246 قانون مالیاتهای مستقیم و اصول و قواعد کلی دادرسی مکلف به حضور در جلسات هیئت حل اختلاف مالیاتی و توجیه قانونی و تشریح دلایل اقدامات خود هستند، این وظیفه مهم و اساسی را نادیده گرفته و در جلسات مزبور حاضر نمی شوند و عدم حضور آنها در اغلب موارد موجب صدور قرار و بالمال کندی جریان امور و تعویق قطعیت مالیات و مختومه شدن پرونده های مالیاتی می گردد، لذا موکدا متذکر می شود مأمورین تشخیص صادر کننده برگ تشخیص وفق مقررات جاری ملزم به حضور در جلسات هیئت حل اختلاف مالیاتی و پاسخ به سوالات هیئت در مورد دلایل اقدامات خود می باشند و در غیر این صورت تحت پیگرد انتظامی قرار خواهند گرفت. ممیزین کل مالیاتی که نظارت بر حسن اجرای قانون را عهده دار هستند موظفند از اوقات تشکیل جلسه هیئت در مورد پرونده های مالیاتی حوزه های ابوابجمعی خود مطلع و مامورین ذیربط را به جلسات هیئت اعزام و موارد تخلف را به اداره کل اعلام نمایند و الا مواخذه خواهند شد. هیئت های حل اختلاف مالیاتی در صورتیکه عدم حضور مامورین تشخیص ذیربط موجب عدم امکان صدور رأی شود ضمن صدور دستور تجدید وقت رسیدگی با قید این مطلب ( به علت عدم حضور مامورین تشخیص مربوط تجدید دعوت به عمل آید.) در صورتجلسه، موظفند مراتب را سریعاً از طریق اداره کل به دفتر اینجانب و دادستانی انتظامی مالیاتی اعلام تا متخلفین تحت پیگرد واقع و مجازات شوند.

### داریوش ایرانبدی معاون درآمدهای مالیاتی

#### مواد قانونی وابسته

ماده 97- درآمد مشمول مالیات اشخاص حقیقی موضوع این قانون که مکلف به تسلیم اظهارنامه مالیاتی می- باشند به استناد اظهارنامه مال...