

شماره ۲۸۵-۲۸۱۳  
 تاریخ ۲۸/۸/۹۲  
 پست داور

بسمه تعالی



سازمان زندانها و اقدامات تأمینی و تربیتی کشور

جناب آقای ادب

مدیر کل محترم ثبت شرکتها و موسسات تجاری

با سلام و احترام

بازگشت به نامه شماره ۹۲/۱۲۴۵۹۲ مورخ ۹۲/۷/۲۰ ضمن قدردانی از حسن همکاری جنابعالی و همکاران محترم پیرو مذاکره حضوری کارشناس این دفتر با آقای حسن زاده به پیوست اساسنامه واحد انجمنهای حمایت زندانیان مصوب شورای عالی قضایی ایفاد می گردد. خواهشمند است به ادارات ثبت شرکت در استانها و شهرستانها اعلام گردد.

۱- نسبت به ثبت انجمنهای حمایت زندانیان صرفاً با اساسنامه پیوست اقدام گردد و هیچ گونه دخل و تصرفی در مفاد آن صورت نگیرد.

۲- هر انجمن صرفاً با نام (( انجمن حمایت زندانیان مربوطه )) ثبت شود و از سایر اسامی و عناوین استفاده نشود.

بدیهی است پس از ابلاغ موضوع توسط حضرتعالی مراتب به کلیه انجمنهای حمایت زندانیان سراسر کشور برای طی مراحل قانونی و تشکیل پرونده اعلام خواهد شد. پیشاپیش از بذل عنایت حضرتعالی به این موسسات عام المنفعه صمیمانه قدردانی می شود.

علیر اکبری  
 مدیر کل اقدامات تأمینی  
 و ترابری

دکتر علی اکبری  
 ۹۲/۸/۲۸

## اساسنامه انجمنهای حمایت زندانیان

مصوب ۱۳۶۰/۱۲/۱۱

### شورایعالی قضائی با اصلاحات بعدی

#### تعریف

ماده ۱ (اصلاحی ۶۲/۳/۲۶ شورایعالی قضائی) - انجمن حمایت زندانیان انجمنی است که با شرکت مسئولان و معتمدان بشرح مواد بند در مقر هر دادگاه عمومی، دادگاه شهرستان و دادگاه بخش مستقل (در صورت وجود زندان) تشکیل می شود. انجمن مؤسسه ای غیر انتفاعی و دارای شخصیت حقوقی است نظارت بر کار، تشکیل و انحلال و تعیین خط مشی و صدور احکام و هماهنگی امور انجمنها در سطح کشور بر عهده اداره کل اقدامات تامینی و تربیتی است.

#### اهداف

ماده ۲- انجمن در جهت کمک به زندانین و خانواده آنان و نوپرووری و اصلاح زندانیان و همکاری با زندانها و مؤسسات تامینی و تربیتی و مراکزمراقبت پس از خروج زندانیان فعالیت و اقدام می نماید.

#### وظایف

ماده ۳- انجمن به هر اقدام و عملی که اهداف انجمن ایجاب کند موظف است از جمله موارد زیرین:

الف- کمک به خانواده زندانیان

ب- بازسازی شخصیت و اصلاح و ارشاد زندانیان

ج- کمک در جهت آموزش حرفه ای به زندانیان

د- کمک به اشتغال زندانیان پس از آزادی یا تهیه فرصتهای شغلی یا کمک مالی

هـ- مساعدت در بهبود وضع بهداشت و درمان، ترغیب و تشویق فعالیتهای فرهنگی، ورزشی،

حرفه ای و آموزشی زندانها، انجمن خدمات خود را به کلیه زندانها، کانونهای اصلاح و تربیت

اطفال بزهکار، مراکز مراقبت پس از خروج زندانیان بزرگسال و اطفال بزهکار و دیگر مؤسسات

تامینی و تربیتی که وجود دارند یا بعدا ایجاد می شوند و نیز به کسانی که در این زندانها و

مؤسسات نگهداری می شوند و به خانواده آنها ارائه خواهد کرد.

و- استفاده از خدمات اطباء، مددکاران، مهندسين، آموزگاران و صاحبان تخصص و حرفه و فن در

جهت بهبود وضع زندانیان و پرداخت پاداش خرید خدمت به آنها

- ز- تلاش برای افزایش درآمد انجمن با فعالیتهای اقتصادی و انتفاعی و جلب کمک اشخاص و مؤسسات حقوقی و حقیقی و دولت
- ح- تهیه طرحها و پیشنهادهائی در زمینه بهبود وضع زندان و مؤسسات تامینی و تربیتی یا ایجاد مؤسسات جدید و تسلیم طرحها به مسئولان مربوط
- ط- همکاری با مؤسسات علمی و تحقیقی که در زمینه زندانها و بزهکاری و مسائل مربوط به آن فعالیت و تحقیق می کنند و استفاده از نتایج کار و پیشنهادهای این مؤسسات

### اختیارات

- ماده ۴- انجمن می تواند در موارد زیرین اقدام کند:
- ۱- همکاری با مسئولان زندان و جلب مساعدت مؤسسات کشور در مورد درمان زندانیانی که دچار ناهنجاریهای مغزی و روانی هستند.
- ۲- انجام فعالیتهای عام المنفعه، خیریه، اقتصادی و اقدامات اداری در جهت انجام وظایفی که به موجب این اساسنامه و دیگر مقررات مربوط به عهده انجمن است
- ۳- اعلام نظر مشورتی به مسئولان زندان در مورد حسن اداره زندانها، مؤسسات تامینی و تربیتی و مؤسسات وابسته به آنها یا در مورد زندانیان یا خانواده آنان و در هر موردیکه با زندانیان و خانواده آنان ارتباط یابد.

### سرمایه

- ماده ۵- سرمایه انجمن تشکیل می شود از:
- الف- کمک اشخاص حقیقی یا حقوقی یا دولت
- ب- عواید حاصل به موجب مقررات خاص از قبیل عوارض
- ج- عواید حاصل از فعالیتهای اقتصادی انجمن
- ماده ۶- درآمدها و هزینه های انجمن باید طبق اصول حسابداری دقیقاً در دفاتر قانونی وارد و طبق اصول کلی حسابداری و مقررات اساسنامه و مقرراتی که از مراجع مسئول ابلاغ می شود هزینه شود.
- ماده ۷- سال مالی از اول فروردین ماه هر سال شروع و به آخر اسفند ماه ختم می شود مگر در سال اول تاسیس انجمن که ابتدای سال مالی تاریخ تاسیس انجمن است. ترازنامه هر سال باید تا آخر اردیبهشت تهیه و به اداره کل اقدامات تامینی و تربیتی و نیز بازرسان انجمن ارسال شود.
- ماده ۸- خدمات هیات مدیره افتخاری و رایگان است.

## تشکيلات

ماده ۹- ارکان انجمن عبارتند از:

۱- اعضاء

۲- مجمع عمومي اعضاء

۳- هئيت مديره

۴- مدير عامل و قائم مقام او.

۵- بازرسان

## اعضاء

ماده ۱۰- انجمن داراي اعضائي است که به انتخاب دادستان شهرستان (با حذف دادسرا و اجراء قانون تشکيل دادگاههاي عمومي و انقلاب وظيفه دادستان در مورد مذکور در ماده ۱۰ به عهده رئيس دادگستري است) يا عمومي تعيين مي شوند وظيفه اعضاء مساعدت مادي و معنوي به انجمن است. عضويت اعضاء افتخاري است همچگونه معرفينامه يا کارت عضويت براي اعضاء صادر نخواهد شد.

## وظايف و اختيارات مجمع عمومي

ماده ۱۱- مجمع عمومي با شرکت اعضاء به دعوت دادستان هر ساله در هفته آخر ارديبيست ماه تشکيل مي شود.

۱- استماع گزارش هيات مديره

۲- پيشنهادهاي طريق بهبود وضع زندان

۳- تعيين دو نفر بازرسان از بين اعضاء و معرفي آنان به هيات مديره

## هيات مديره

ماده ۱۲ (اصلاحيه ۱۳۶۸ رئيس قوه قضائيه) - هيات مديره از افراد ذيل تشکيل مي شود:  
دادستان عمومي - دادستان انقلاب اسلامي - مدير کل سازمان زندانها - فرماندار - رئيس زندان و سه نفر معتمد که از بين اشخاص متدني و موجه و خير محل با پيشنهادهاي مدير کل سازمان زندانها و تايد رياست سازمان انتخاب مي شوند.  
ماده ۱۳ (اصلاحيه ۱۳۶۸ رئيس قوه قضائيه) - هيات مديره در تهران از اشخاص زير تشکيل مي شود:

نماینده دادستان کل کشور - دادستان عمومی تهران - دادستان انقلاب اسلامی تهران - رئیس سازمان زندانها و اقدامات تامینی و تربیتی کشور و سه نفر معتمد به انتخاب رئیس سازمان زندانهای کشور

ماده ۱۴- جلسات هیات مدیره با شرکت اکثریت اعضاء رسمیت دارد و تصمیمات با رای اکثریت عده حاضر معتبر است.

ماده ۱۵- مدت خدمت هیات مدیره دو سال است، هیات مدیره تا تعیین و شروع بکار هیات مدیره جدید کماکان وظایف خود را انجام خواهد داد.

ماده ۱۶- وظایف هیات مدیره بشرح زیر است:

الف- انتخاب یک نفر رئیس، یک نفر نایب، رئیس، یک نفر خزانه دار، یک نفر بازرس ازمیان اعضای هیات مدیره

ب- انتخاب یک نفر مدیر عامل از میان اعضاء یا خارج و در صورت لزوم انتخاب یک نفر قائم مقام مدیر عامل

ج- تهیه اساسنامه و آئیننامه و طرحهای لازم جهت اداره مؤسسات وابسته اعم از مؤسسات موجود یا در حال احداث و ارسال آن به دفتر اقدامات تامینی جهت تصویب از طریق شورای عالی قضائی (طبق قانون اختیارات و وظائف رئیس قوه قضائیه مصوب ۱۳۷۱/۱۲/۹ اختیارات و وظائف شورای عالی قضائی به رئیس قوه قضائیه محول شده است)

د- رسیدگی به وضع زندانیان و کمک به آنها

ه- احیای اخلاقی و بازسازی شخصیت و ارشاد و اصلاح زندانیان

و- ایجاد کار و کارگاه و فرصتهای اشتغال برای زندانیان در مدت حبس و پس از آن یا هر نوع کمک و اقدام که ایجاب نماید.

ز- مساعدت در سوادآموزی، حرفه آموزی، ورزش، تبلیغات فرهنگی و دینی

ح- مساعدت به خانواده زندانیان و سعی در ارشاد و توان بخشی آنان برای زندگی مستقل و سالم

ط- مساعدت در بهداشت و بهسازی محیط زندان و تامین وسایل بهداشت و درمان

ی- همکاری با محققان و مؤسسات پژوهشی در زمینه های جرم شناسی و علم اداره زندانها و

نظایر اینها

ک- پیشنهاد طرحها و راه حلها در زمینه بهبود اداره زندانها و اصلاح و اشتغال زندانیان به

مسئولان

ل- تشکیل جلسات برای رسیدگی و انجام وظایف که باید حداقل کمتر از یکبار در ماه نباشد

ماده ۱۷- اختیارات هیات مدیره:

۱- واگذاری قسمتی از اختیارات هیات به مدیر عامل

- ۲- استفاده از خدمات مددکاران و تصویب پرداخت پاداش خرید خدمت به آنها و اعزام مددکاران به زندانها و مؤسسات تامینی و مراقبتی
- ۳- دعوت از مطلعین و کارشناسان برای بررسی مسائل با حضور در هیات مدیره و اظهار نظریه و پرداخت دستمزد و حق رفت و آمد یا پاداش خرید خدمت آنان
- ۴- استمداد از مؤسسات دولتی و غیر دولتی برای انجام وظایف انجمن مانند بیمه زندانیان و خانواده آنان. اعلام مورد به زندان ( و در تهران به شورای سرپرستی ) (با توجه به قانون تبدیل شورای سرپرستی زندانها و اقدامات تامینی و تربیتی کشور به سازمان زندانها و اقدامات تامینی و تربیتی کشور مصوب ۶۴/۱۱/۶ وظیفه شورای سرپرستی به سازمان زندانها محول شده است ) برای تعقیب و بهره برداری از نتیجه اقدامات
- ۵- اعطای ماموریت به عضو یا جمعی از اعضای خود برای انجام وظایف مقرر یا انجام بررسی و تحقیق و اعلام نتیجه به هیات مدیره
- ۶- تصویب میزان دستمزد و یا پاداش خدمت به کارکنان دفتری و اداری و فنی و مدیر عامل و قائم مقام وی و مددکاران اجتماعی

### مدیر عامل

ماده ۱۸- مدت خدمت مدیریت عامل یکسال مالی است سمت مدیر عامل با پایان دوره هیات مدیره پایان می یابد.

### وظایف مدیر عامل

- ماده ۱۹-۱ اداره کلیه امور اجرائی و اداری انجمن و هر اقدامی که به موجب این آئین نامه و مقررات کشور باید انجام گیرد.
- ۲- اجرای مصوبات هیات مدیره
- ۳- تهیه پیشنهادها و طرحها و راه حلها برای مشکلات و انجام وظایف انجمن
- ۴- مراجعه و حضور در مراجع قضائی و اداری و جوابگویی از طرف انجمن
- ۵- امضای چکها و اسناد تعهدآور و اسناد رسمی و مکاتبات و قراردادهای طبق مقررات این آئیننامه راسا و نیز به وکالت از طرف هیات مدیره در صورت تفویض اختیار
- ۶- تشکیل جلسات هیات مدیره و تعیین دستور کار جلسات و تنظیم صورت جلسات هیات مدیره
- ۷- ارسال تراز نامه مالی انجمن و گزارش اقدامات انجام شده به اداره کل اقدامات تامینی و تربیتی
- ۸- کوشش برای افزایش درآمد انجمن و افزایش خدمات انجمن

### اختیارات مدیرعامل

- ماده ۲۰- الف- تعیین سمت و تقسیم کار کارکنان انجمن  
 ب- دعوت جلسات عادی و فوق العاده هیات مدیره  
 ج- دعوت کارشناسان و جلب نظر متخصصین به منظور بررسیهای تحقیقی و تهیه طرحها و پیشنهادها  
 ماده ۲۱- قائم مقام مدیرعامل در غیاب مدیر عامل با وظایف و اختیارات او انجمن را اداره می کند.

### بازرسان

ماده ۲۲- مجمع عمومی از میان اعضا دو نفر بازرسان انتخاب و به هیات مدیره معرفی می نماید بازرسان یا بازرسان موظفند منفردا و مجتمعا با بررسی مصوبات و اقدامات هیات مدیره و ترازنامه انجمن گزارش خود را به هیات مدیره و مجمع عمومی و اداره کل اقدامات تامینی و تربیتی تسلیم نمایند.

### انحلال

ماده ۲۳- انجمن به تقاضای اداره کل اقدامات تامینی و تربیتی با ذکر مورد و تصویب شورای سرپرستی سازمان زندانها و امور تامینی و تربیتی کشور منحل می شود اعلام انحلال و ترتیب تحویل و تحول اسناد و اموال و پرسنل و اداره تاسیسات و اموال بر عهده اداره مذکور است در تقاضای انحلال دلایل و جهات آن باید بطور صریح و مستند به شورای سرپرستی اعلام شود.  
 ماده ۲۴- در صورت اعلام انحلال انجمن هیات مدیره و هیات عامل و کارکنان و اعضای انجمن از هر گونه فعالیت و تصرف در امور و اسناد ممنوعند، مستنکف طبق مقررات کیفری تحت تعقیب قرار خواهد گرفت.  
 ماده ۲۵- در صورت اعلام انحلال انجمن، اداره کل اقدامات تامینی و تربیتی می تواند اداره امور انجمن را موقتا تا تشکیل هیات مدیره جدید به عهده دادستان شهرستان یا رئیس دادگستری یا فرماندار محل واگذار نماید. در این صورت نماینده مذکور دارای کلیه وظایف و اختیارات انجمن و ارکان آن خواهد بود.  
 ماده ۲۶- موارد انحلال انجمنها بشرح زیر است:

الف- بحکم قانون

ب- حکم مرجع قضائی صالح

ج- تخطی انجمن از حدود وظایف خود و دخالت در امور اجرایی دیگر سازمانها

د- عدم ترتیب دفاتر رسمی مالی و عدم ارسال ترازنامه سالیانه تا یکماه پس از اعلام کتبی اداره کل اقدامات تامینی و تربیتی

ه- در صورتیکه دوسوم اعضای هیات مدیره فوت یا استعفا کنند یا بهر علت فاقد سمت شوند.

ماده ۲۷- در صورتیکه بازرسان منتخب مجمع عمومی فوت کرده یا استعفا کنند و یا بهر علت فاقد سمت شوند هیات مدیره یا مدیر عامل با دعوت مجمع عمومی فوق العاده نسبت به تجدید انتخاب بازرسان مورد نظر اقدام می نماید.

ماده ۲۸- در صورتیکه مدیر عامل یا یکی از اعضای هیات مدیره فوت یا استعفا کرده یا بهر علت فاقد سمت شوند طبق مقررات این آئیننامه شخص یا اشخاص دیگری بجای آنان انتخاب می شوند.

#### اجراء

ماده ۲۹- این اساسنامه با رعایت مواعد مندرج در ماده ۲ قانون مدنی لازم الاجرا است اساسنامه انجمن حمایت زندانیان مرکز مصوب ۱۳۳۶/۲/۲۲ هیات وزیران و دیگر مقررات مغایر با این اساسنامه ملغی است. آئین نامه داخلی انجمن از طرف اداره کل اقدامات تامینی و تربیتی تهیه و پس از تصویب شورای عالی قضائی به اجرا در خواهد آمد.

ماده ۳۰- این اساسنامه در ۳۰ ماده در یک تبصره در تاریخ یازدهم اسفند ماه ۱۳۶۰ در اجلاس ۲۱۸ باسناد لایحه قانونی الحاقی به ماده ۱ قانون واگذاری اداره زندانها و اصلاحیه آن به دادگستری بتصویب شورای عالی قضائی رسید.



## آئیننامه انجمنهای حمایت زندانیان مصوب ۱۳۶۰/۱۲/۱۱ شورای عالی قضائی

### تشکیلات

ماده ۱- انجمن حمایت زندانیان برای اجرای وظایفی که به موجب اساسنامه بر عهده دارد دارای دفتری خواهد بود که تحت نظر مدیر عامل انجمن انجام وظیفه خواهد کرد.

ماده ۲- دفتر انجمن دارای چهار قسمت به ترتیب زیر خواهد بود:

۱- قسمت اداری

۲- قسمت مالی

۳- قسمت اجتماعی

۴- قسمت اجرائی

قسمت اداری کلیه امور اداری را مانند بایگانی، ثبت نامه های وارده، ارسال مراسلات، انجام مکاتبات و سایر امور دفتری دیگر از این قبیل را بر عهده خواهد داشت.

قسمت مالی عهده دار کلیه امور حسابرسی انجمن، تنظیم دفاتر مالی، حوالجات پرداختها، دریافتها و ثبت اموال و نگاهداری آنها، تنظیم ترازنامه و سایر امور مالی خواهد بود.

قسمت اجتماعی کلیه امور مددکاری انجمن را در زندانها، اقدامات حمایتی و کمکی که درباره زندانیان و خانواده آنان به عمل خواهد آمد اشتغال زندانیان بعد از خروج و سایر اقدامات

اجتماعی را که از وظایف انجمن ناشی می شود بر عهده خواهد داشت.

قسمت اجرائی انجام کلیه اموری که جنبه اجرائی دارند بر عهده خواهد داشت مانند ایجاد

کارگاههای صنعتی و کشاورزی و تاسیسات بهداشتی و آموزشی در زندانها، کمک به ایجاد

کانونهای اصلاح و تربیت، مراکز مراقبت بعد از خروج و سایر مؤسساتی که انجمن طبق اساسنامه

می تواند نسبت به تشکیل و ایجاد آن اقدام کند.

ماده ۳- انجمن برای هر یک از قسمتهای فوق می تواند کارمندان موظف داشته باشد که با توجه

به تخصص آنان و نیاز انجمن استخدام و یا از طرف دادگستری به صورت مامور خدمت در انجمن

انجام وظیفه خواهند کرد.

### اختیارات و وظایف مدیر عامل، مسئولین دفتری و متصدیان

ماده ۴- مدیر عامل مسئول اجرای تصمیمات هیات مدیره است.

ماده ۵- صدور مجوز پرداخت در کلیه هزینه های انجمن و کمک های نقدی و غیر نقدی به

زندانیان و خانواده آنان با دو امضا رئیس هیات مدیره و مدیر عامل انجمن خواهد بود.

تبصره - در صورت غیبت رئیس هیات مدیره مجوز پرداختها با مدیر عامل و یکنفر از اعضای هیات مدیره خواهد بود.

ماده ۶- اخذ اعانات و یا وجوه و اشیاء و اموال که از طرف افراد خیر یا مؤسسات عمومی و خصوصی به انجمن اهداء می شود به عهده مدیر عامل خواهد بود. مدیر عامل موظف است قبل از دریافت، هیات مدیره را از چگونگی آن مطلع نماید این وجوه و اعانات بعد از دریافت با ذکر مشخصات باید در دفاتر مربوط درج و مندرکس گردد.

ماده ۷- در اجرای ماده ۶ اساسنامه انجمن حمایت زندانیان هیات مدیره می تواند برای تمرکز وجوهی که از فعالیت اختصاصی خود و یا از طریق کمک اشخاص خیر و واقفین حاصل می شود حساب جاری مخصوصی نزدیکی از بانکها با امضای ریاست هیات مدیره و مدیر عامل مفتوح و وجوه مذکور را طبق نظریه هیات مدیره در موارد لازم و مخصوص هرینه نمایند.

ماده ۸- خرید هرگونه مواد اولیه برای مؤسساتی که از سرمایه انجمن ایجاد می شود و فروش مصنوعات و محصولات حاصله از آن و نظارت بر اداره اینگونه مؤسسات از وظایف مدیرعامل خواهد بود.

ماده ۹- انجام کلیه وظایفی که برای مدیر عامل انجمن پیش بینی شده است در صورت غیبت مدیر عامل بر عهده قائم مقام وی خواهد بود.

ماده ۱۰- انجمن می تواند برای تصدی هر یک از قسمتهای اداری، مالی، اجتماعی و اجرایی یکنفر مسئول داشته باشد.

ماده ۱۱- مددکاران اجتماعی در قسمت اجتماعی انجام وظیفه خواهند کرد امور مددکاری به وسیله مددکاران اجتماعی یا کارمندان که به این منظور از طرف انجمن معین می شود انجام خواهد شد.

ماده ۱۲- مددکاران اجتماعی موظف هستند که برای خانواده هر زندانی که تحت پوشش حمایتی انجمن قرار می گیرند و حمایت وی به آنان ارجاع می شود پرونده جداگانه تشکیل دهند پرونده مددکاری برای خانواده هر زندانی باید شامل خلاصه گزارشی باشد از وضع و مشخصات زندانی، تعداد عائله تحت تکفل وی، شرح و نتیجه بازدید منزل و اقداماتی که در جهت کمک و ارشاد زندانی و خانواده وی بعمل آمده است بهلاوه اقدامات و کمکهائی که متدرجا انجام می شود باید با ذکر موضوع و تاریخ در پرونده مددجو شرح گردد.

ماده ۱۳- زندانیانی که پس از ترخیص از نظر اشتغال و استقرار اجتماعی تحت پوشش حمایتی انجمن قرار می گیرند باید سرپرستی هر یک از آنان به یکنفر مددکار اجتماعی یا داوطلب عضو انجمن سپرده شود، مددکاران و دواطلبان موظفند نتیجه اقداماتی را که در این باره بعمل خواهند آورد در آخر هر ماه به مدیر عامل گزارش نمایند.

ماده ۱۴- مددکاران اجتماعی در اجرای وظائفی که بموجب اساسنامه از طرف انجمن به آنان محول می شود می توانند با زندانیانی که تحت پوشش حمایتی انجمن قرار دارند ملاقات نمایند و از نظر هماهنگی با مددکاری اجتماعی زندانها در جلسات مشورتی که به دعوت قسمت اجتماعی انجمن و با حضور مددکاران اجتماعی زندان تشکیل می شود شرکت نمایند.

#### موارد متفرقه

ماده ۱۵- انجمن می تواند با تصویب هیات مدیره عضویت انجمنهای بین المللی را بپذیرد و حق عضویت بپردازد.

ماده ۱۶- انجمن حمایت زندانیان مرکز می تواند در مواقع لزوم به انجمنهای شهرستانها کمک کند.

ماده ۱۷- انجمن می تواند نسبت به ایجاد کارگاهها و مؤسساتی که در اساسنامه پیش بینی شده است اقدام کند و به مؤسسات و بنگاههایی که به منظور کمک به اشتغال زندانیان تشکیل می شود مساعدت نماید.

ماده ۱۸- اعضای انتخابی هیات مدیره و اعضای که به سبب سمت در هیات مدیره حضور دارند مکلفند در تمامی جلسات که با دعوت قبلی اعلام می شود حضور پیدا نمایند عدم حضور در سه جلسه متوالی بدون اطلاع قبلی و عذر موجه موجب اعلام اعتذار عضو به مقام انتخاب کننده خواهد بود.

ماده ۱۹- این آئین نامه باستناد اختیار حاصل از قانون واگذاری اداره زندانها و اصلاحیه آن در ۱۹ ماده و یک تبصره در تاریخ ۱۱ اسفند ۱۳۶۰ در دویست و هجدهمین اجلاس شورای عالی قضائی به تصویب رسید و طبق مقررات ماده ۲ قانون مدنی قابل اجرا می باشد و آئین نامه انجمن حمایت زندانیان مصوب ۲۷۶۹-۱۳۶۶/۲/۲۲ هیات وزیران ملغی است .