

دستور العمل: 101764

تسريع در فرآيند صدور حکم واجدين شرايط انتصاب به سمت نماينده سازمان امور مالياتي کشور در هيأتهاي حل اختلاف مالياتي

تاريخ سند: 1387/10/07

شماره سند: 101764

کد سند: م/244/1387/542

وضعيت سند: منسوخ

امضا کننده: رييس سازمان امور مالياتي (علی اکبر

عرب مازار)

شماره: 101764

تاريخ: 1387/10/07

پيوست:

بازگشت به ماده قانونی

سایر دستورالعمل ها

تسريع در فرآيند صدور حکم واجدين شرايط انتصاب به سمت نماينده سازمان امور مالياتي کشور در هيأتهاي حل اختلاف مالياتي

انتصاب نمايندگان سازمان امور مالياتي کشور در هيأتهاي حل اختلاف مالياتي

*دستورالعملهاي مالياتي شرکتهاي تاسيساتي

دستورالعمل در خصوص نحوه رسيدگي وقطعي نمودن پرونده ها

نحوه بررسي، تطبيق و استفاده از اطلاعات استخراج شده از سامانه-هاي استخراج اطلاعات مالياتي

دستورالعمل دادرسي مالياتي

دستورالعمل نحوه پرداخت حق الزحمه اعضاي هيأت هاي حل اختلاف مالياتي موضوع تبصره (3)

ماده (244) قانون ماليات هاي مستقيم اصلاحي به موجب ماده (50) قانون ماليات بر ارزش افزوده مصوب 1400

دستورالعمل جامع امور نمايندگان قوه قضاييه و نظارت بر مراجع شبه قضايي

نحوه اخذ ماليات از سيگار و تنباکوي قلياں داخلي در سال 1402

سایر اسناد مرتبط

دستورالعمل

م	244	87	542
---	-----	----	-----

مخاطبين/ ذينفعان	ادارات کل امور مالياتي دادستان انتظامي مالياتي اداره کل امور اداري و رفاه دفتر مرکزي حراست
------------------	---

موضوع	تسريع در فرآيند صدور حکم واجدين شرايط انتصاب به سمت نماينده سازمان امور مالياتي کشور در هيأتهاي حل اختلاف مالياتي
-------	---

به منظور تسريع در فرآيند صدور حکم واجدين شرايط انتصاب به سمت نماينده سازمان امور مالياتي کشور در هيأتهاي حل اختلاف مالياتي موضوع بند 1 ماده 244 ق.م.م و نیز وحدت رويه و حذف مکاتبات غير ضروري در اين خصوص مقرر مي دارد:

1- رؤساي امور مالياتي شهر و استان تهران، مديران کل امور مالياتي سايراستانها، نظر دادستاني انتظامي مالياتي و دفتر حراست را اخذ نموده و فرم تکميل شده خلاصه سوابق خدمتي افراد مورد نظر را ضميمه پيشنهاد خود نموده و به دفتر نظارت بر هيأتهاي حل اختلاف مالياتي ارسال دارند.

2- دادستاني انتظامي مالياتي و دفتر حراست موظفند حداکثر ظرف مدت 30 روز پس از وصول استعلام مذکور نظر خود را در خصوص صلاحيت افراد ياد شده به مرجع استعلام اعلام نمايند.

3- دفتر نظارت بر هيأتهاي حل اختلاف مالياتي پس از بررسي موضوع و احراز شرايط پيشنهاد شونده، لازم است حداکثر ظرف مدت ده روز مدارک ذيربط را جهت تهيه حکم به اداره کل امور اداري و رفاه ارسال کند. در صورت عدم تائيد مراتب نیز بايد نتيجه را به واحد پيشنهاد دهنده اعلام نمايد.

4- اداره کل امور اداري و رفاه نیز حداکثر ظرف مدت 3 روز پيش نويس حکم مربوطه را تهيه و در اختيار دفتر نظارت بر هيأتها قرار داده تا با امضاء معاون فني و حقوقي سازمان حکم مزبور صادر گردد.

در خصوص درخواست صدور حکم براي اداري که با حفظ سمت وظيف نماينده سازمان را بر عهده خواهند گرفت، نيازي به درخواست تائيديه از

بازگشت

حراست و دادستانی انتظامی مالیاتی نبوده و درخواست مزبور مستقیماً به دفتر نظارت بر هیأتها ارسال شود.

مسئولیت حسن اجرای این بخشنامه به عهده دفتر نظارت بر هیأتها حل اختلاف مالیاتی سازمان می باشد.

علی اکبر عرب مازار

رئیس کل سازمان امور مالیاتی کشور

مرجع پاسخگویی: دفتر نظارت بر هیأتها حل اختلاف مالیاتی		دامنه کاربرد: 1- داخلی: 2- خارجی:	
نحوه ابلاغ: فیزیکی	مرجع ناظر: معاونت فنی و حقوقی	مدت اجراء: نامحدود	تاریخ اجراء: تاریخ بلاغ
بخشنامه ها و دستورالعملهای منسوخ (شماره و تاریخ):			

این دستورالعمل بر اساس دستورالعمل شماره 200/6941 مورخ 1390/03/24 منسوخ گردید.

مواد قانونی وابسته

ماده 244 - مرجع رسیدگی به کلیه اختلاف های مالیاتی جز در مواردی که ضمن مقررات این قانون مرجع دیگری پیش بینی شده، هیأت حل اختلاف ...