

دستور العمل: 69770

تکمیل فرم خلاصه وضعیت پرونده مالیاتی از طریق واحدهای مالیاتی

شماره: 69770

تاریخ: 17/07/1387

پیوست:

تاریخ سند: 1387/07/17

شماره سند: 69770

کد سند: م- / 1387/536

وضعیت سند: -

امضا کننده: رییس سازمان امور مالیاتی (علی اکبر

عرب مازار)

بازگشت به ماده قانونی

سایر دستورالعمل ها

در مورد مالیات علی الحساب صرفاً از وارد کنندگان کالا با کارت پیمانه وری و اشخاص فاقد کارت معادل 1% ارزششراکء مندرج در پروانه گمرکی

استخراج و بهره برداری از اطلاعاتی های مالیاتی موجود در سیستم های رایانه ای خرید، فروش، معاملات ذیحسابیها و اظهارنامه های گمرکی

ارسال گواهینامه ثبت نام اشخاص حقوقی

تشکیل پرونده (جدید) برای اشخاص حقوقی

صدور گواهی موضوع مابه التفاوت نرخ ارز اعتبارات اسنادی کالاهای سرمایه ای

نحوه صدور گواهی موضوع مابه التفاوت نرخ ارز برای اعتبارات اسنادی کالاهای سرمایه ای

تشکیل پرونده های جدید منبع مالیاتی اشخاص حقوقی

نسخه برداری الکترونیکی اسناد پرونده های مالیاتی عملکرد سال 1385 و 1386 به همراه اوراق دائم با اولویت اشخاص حقوقی

وظایف ادارات امور مالیاتی در راستای تشکیل کمیته توزیع عوارض آلاینده

دستور العمل اطلاع رسانی مواد قانونی برنامه پنجم توسعه

تصویب نامه وزیران کمیسیون موضوع اصل 138 قانون اساسی راجع به شمول معافیت ماده 69 قانون مالیاتهای مستقیم به قراردادهای منعقد شده طرح مسکن مهر

حسابرس و بازرس قانونی شرکتهای موضوع ماده (1) آیین نامه انتخاب حسابرس برای شرکتهای دولتی برای عملکرد سال 1389

دستورالعمل نحوه ثبت نام و تشکیل پرونده تشکیلات قانونی

دستورالعمل

کد:	536	87	-	م
-----	-----	----	---	---

مخاطبین/ ذینفعان	اداره کل امور مالیاتی....
موضوع	تکمیل فرم خلاصه وضعیت پرونده مالیاتی از طریق واحدهای مالیاتی
	<p>نظر به اینکه فرم خلاصه وضعیت پرونده مالیاتی از فرم های مهم تعریف شده در پروژه مدیریت پرونده مالیاتی می باشد و بنابر ضرورت می بایست اطلاعات فرم مذکور از طریق واحدهای مالیاتی ادارات کل امور مالیاتی استخراج و به عنوان مستندات اطلاعات خلاصه وضعیت پرونده های جاری هر عملکرد در پرونده دائمی نگهداری شود بنابراین مقرر می شود ادارات کل امور مالیاتی به شرح ذیل اقدام نمایند:</p> <p>1- واحدهای مالیاتی پرونده های مالیاتی را که مراحل قانونی قطعیت آن طی شده (منبع اشخاص حقوقی/ صاحبان مشاغل) و مالیات متعلقه و جرائم آن نیز توسط مودی مالیاتی پرداخت شده است و پرونده مالیاتی فاقد هر گونه بدهی مالیاتی می باشد، اطلاعات فرم خلاصه وضعیت پرونده مالیاتی بابت هر عملکرد به صورت جداگانه را استخراج و پس تایید (مهر و امضاء نمودن) کارشناس ارشد مالیاتی و رئیس گروه مالیاتی مربوط به عنوان مستندات جاری هر عملکرد در پرونده دائمی مربوط ضبط می نماید:</p> <p>2- برای پرونده های مالیاتی که قبلاً خلاصه وضعیت مالیاتی و یا مفصاحساب مالیاتی موضوع ماده 235 قانون مالیاتهای مستقیم مبنی بر فقدان بدهی مالیاتی صادر شده، نیازی به تنظیم خلاصه وضعیت مذکور نمی باشد و واحد مالیاتی می بایستی یک نسخه از آن را در پرونده دائمی پرونده مربوط نگهداری نماید.</p> <p>3- واحدهای مالیاتی آندسته از پرونده های مالیاتی که مراحل قانونی قطعیت آن طی شده (اعم از اشخاص حقوقی/صاحبان مشاغل) ولی مالیات متعلقه توسط مودی مالیاتی پرداخت یا ترتیبات پرداخت آن داده نشده است ملزم می باشند پس از انجام مراحل قانونی، پرونده مالیاتی را به واحد وصول و اجراء ارسال نمایند.</p> <p>4- پرونده های جاری مالیاتی که به شرح فوق برگ خلاصه وضعیت پرونده و یا مفصاحساب مالیاتی تنظیم شده و فاقد بدهی مالیاتی می باشد به محل بایگانی پرونده های راكد منتقل شوند.</p> <p>5- ادارات کل امور مالیاتی موظف می باشند در اجرای بند(1) فوق، فهرست پرونده های فاقد بدهی را استخراج و در پایان هر ماه فهرست مربوطه را جهت سیر مراحل امحاء به مدیریت دفتر رئیس کل و امور بین الملل سازمان اعلام نمایند.</p> <p>6- بدیهی است مسئولیت حسن اجرای دقیق و به موقع این بخشنامه به عهده مدیران کل ادارات امور مالیاتی می باشد.</p>

تفکیک اوراق دائمی و جاری بزرگشده
های مالیاتی فعال اشخاص حقیقی
و حقوقی

تکمیل فرم خلاصه وضعیت پرونده
مالیاتی از طریق واحدهای مالیاتی

سایر اسناد مرتبط

برای آندسته از پرونده های مالیاتی که تعداد قبوض پرداخت مالیات آنها زیاد بوده و در قسمت ترتیب پرداخت و تصفیه، فرم خلاصه پرونده مالیات بر درآمد مشاغل / اشخاص حقوقی (برای هر عملکرد قطعی) امکان درج آنها وجود ندارد، فهرست قبوض پرداخت به شرح جدول ضمیمه فرم مذکور تهیه شود.

علی اکبر عرب مازار
رئیس کل سازمان امور مالیاتی کشور

نحوه ابلاغ: فیزیکی	مرجع ناظر: معاونت عملیاتی	مدت اجراء:	تاریخ اجراء: از تاریخ ابلاغ
بخشنامه ها و دستورالعمل های منسوخ (شماره و تاریخ): ندارد			

مواد قانونی وابسته

سایر قوانین...