



مشترک حوزه‌های فنی و درآمد و اداری و مالی	موضوع: سوابق ایام خدمت مشمولین طرح پزشکان و پیراپزشکان و دوره دستیاری (رزیدنتی) کارکنان سازمان	دستور اداری
---	---	-------------

اداره کل استان
مدیریت درمان استان

باسلام

نظربه اینکه به موجب بند «۱۱» یک هزار و سیصد و هفتاد و نهمین جلسه مورخ ۹۲/۳/۷ هیأت مدیره محترم سازمان در خصوص نحوه احتساب سوابق ایام خدمت مشمولین طرح پزشکان و پیراپزشکان و دوره تخصصی دستیاری پزشکان (رزیدنتی) کارکنان سازمان تصمیماتی اتخاذ گردیده ، لذا توجه واحدهای اجرایی ذیربط را به رعایت موارد مشروحه ذیل جلب می نماید:

۱- در ارتباط با سوابق آن گروه از پزشکان و پیراپزشکان که دوره خدمت طرح خود را قبل از تاریخ تصویب قانون الحاق یک تبصره به عنوان تبصره "۳" به ماده ۱۱ قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان مصوب ۷۹/۷/۳ مجلس شورای اسلامی در واحدهای تابعه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی گذرانده اند ، از آنجائیکه طبق هماهنگی های به عمل آمده و اعلام نظر اداره کل منابع انسانی و پشتیبانی وزارت یادشده به عنوان معاونین پشتیبانی دانشگاهها ی علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سراسر کشور (موضوع نامه شماره ۲۰۹/۴۱۴۶/د مورخ ۹۱/۱۲/۲۳ - تصویر پیوست) در حال حاضر امکان محاسبه و واریز کسور بازنشستگی دوره فوق برای کلیه افراد موصوف از سوی دستگاه های ذیربط به حساب صندوق بازنشستگی کشوری مقدور می باشد ، بنابراین احتساب و پذیرش سوابق مورد نظر و برخورداری از مزایای قانونی آن منوط به اجرای مقررات قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی و ضوابط مربوطه (موضوع بخش اول بخشنامه تلخیص شده شماره ۱۵ امور فنی بیمه شدگان) با ارائه درخواست از سوی بیمه شده نزد واحد اجرایی ذیربط خواهد بود که مراتب قبلاً طی بخشنامه شماره ۶۳۰/۱ فنی و نامه شماره ۵۰۱۰/۹۲/۳۹۱ مورخ ۹۲/۲/۹ اداره کل امور فنی بیمه شدگان تبیین گردیده است.

۲- چنانچه واحد های اداری و مالی محل خدمت مربوطه برای مشمولین بند مذکور قبلاً بر اساس دستور اداری شماره ۲۰۱۰/۱۱۴۳۷۰ مورخ ۸۱/۱۲/۲۰ (موضوع : پرداخت حق بیمه سنوات خدمت غیر سازمانی "دولتی" پذیرفته شده) مبادرت به محاسبه و وصول حق بیمه متعلقه اقدام نموده اند، مقرر می گردد درخواست های ارائه شده قبلی که مبنای اقدام دستور اداری مورد اشاره قرار گرفته است، کتباً از سوی واحدهای مذکور به شعب تابعه منعکس تا به لحاظ انطباق موضوع با مقررات قانونی به منزله درخواست انتقال کسور بازنشستگی آنان و انجام تشریفات مربوطه تلقی شود.

تذکر: از آنجائیکه وصول حق بیمه در اجرای دستور اداری مزبور (مورخ ۸۱/۱۲/۲۰) برای افراد مشمول طرح پزشکان و پیراپزشکان و همچنین پزشکیانی که دوره دستیاری خود را طی نموده یا می نمایند (به استثناء پزشکان متخصصی که دوره تعهدات قانونی ضریب \mathcal{K} داشته اند) فاقد موضوعیت می باشد ، لذا واحدهای مالی می بایست نسبت به استرداد حق بیمه های مورد نظر در وجه افراد ذینفع (از کد حساب تعدیل سنواتی درآمد حق بیمه به شماره ۶۱۹۹ با تفصیلی ۶۱۴۴۰۲) اقدام نمایند.



۳- در خصوص آن دسته از پزشکان و پیراپزشکان و رشته های وابسته که دوره خدمت طرح خود را قبل از تاریخ تصویب قانون صدرالذکر (۷۹/۷/۳) در واحدهای ملکی سازمان گذرانده اند، احتساب سوابق دوره مورد نظر این قبیل افراد منوط به اجرای مقررات قانون تأمین اجتماعی با وصول حق بیمه متعلقه براساس آخرین حقوق و مزایای مبنای کسر حق بیمه زمان تقاضا (که پس از صدور این دستور اداری توسط کارکنان به واحد محل خدمت فعلی ارائه خواهد شد) با نرخ ۱۸٪ (به کسر سهم درمان) می باشد که پس از تأیید مراتب فوق توسط واحد امور اداری، موضوع به واحد مالی محل خدمت منعکس تا واحد مزبور پس از محاسبه ، حق بیمه متعلقه را به نسبت ۷٪ سهم بیمه شده (حداکثر در ۱۲ قسط ماهانه) و ۱۱٪ سهم کارفرما در کد حساب شماره ۶۱۴۴ با تفصیلی "۲" تحت عنوان حق بیمه طرح پزشکان و پیراپزشکان همکاران منظور نماید. ضمناً ضروریست ۱۱٪ سهم کارفرما به حساب هزینه در کد حساب شماره ۸۲۰۵ با تفصیلی "۶" به عنوان حق بیمه کارفرمایی طرح پزشکان و پیراپزشکان و ۳٪ سهم دولت نیز توسط اداره کل امور مالی در حسابها منظور گردد.

۴- با توجه به اینکه حسب اظهار نظر صریح اداره کل منابع انسانی و پشتیبانی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (موضوع نامه شماره ۲۰۹/۱۷۶ مورخ ۹۱/۸/۲۸)، دوره تخصصی دستیاری پزشکان (رزیدنتی) از جمله دوره های آموزشی و تحصیلی پزشکان می باشد و بابت این ایام کمک هزینه تحصیلی به آنان پرداخت می گردد و کمک هزینه مذکور مشمول کسور بازنشستگی نبوده و جزو سوابق خدمتی این افراد محسوب نمی گردد، بنابراین احتساب و پذیرش سوابق تحصیلی پزشکان در دوره موصوف به عنوان سوابق اشتغال نزد سازمان فاقد موضوعیت خواهد بود.

تذکره: در مواردی که پزشکان در طی دوره دستیاری از بورسیه سازمان استفاده نموده یا می نمایند و به آنان حقوق پرداخت شده باشد، در صورت کسر حق بیمه و ارسال لیست به شعبه، احتساب سوابق ناشی از آن نزد سازمان بلامانع خواهد بود.

۵- چنانچه واحدهای اجرایی بدون توجه به تاریخ شمول بیمه افراد مندرج در بندهای ۱، ۳ و ۴ (مشمولین طرح پزشکان و پیراپزشکان و دوره دستیاری پزشکان) قبلاً اقدام به دریافت لیست و وصول حق بیمه نموده باشند، اقدامات قبلی عیناً از تاریخ شروع ارسال لیست و پرداخت حق بیمه تنفیذ و سوابق پرداخت حق بیمه کارکنان موصوف در دوره مذکور نزد سازمان معتبر تلقی خواهد شد.

۶- سوابق دوره تعهدات قانونی ضریب **K** پزشکان متخصص در صورت اطمینان از عدم وجود کسور نزد صندوق بازنشستگی کشوری و فراهم نبودن امکان اجرای مقررات قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی، با رعایت مقررات قانون تأمین اجتماعی و سایر ضوابط مورد عمل سازمان نزد واحد های اجرایی ذیربط قابل بررسی خواهد بود.

۷- در خصوص نحوه ثبت سوابق مشمولین مندرج در بند «۳»، امور اداری واحد محل خدمت فعلی موظف است پس از انجام مراحل تعیین شده و اطمینان از وصول کامل حق بیمه سهم بیمه شده و اعلام مراتب توسط واحد مالی همان محل خدمت، نسبت به تهیه دیسکت از سیستم پرسنلی اداری و ارسال آن همراه با نامه اداری و صورت اسامی افراد مشمول طرح به واحدهای نامنویسی و حسابهای انفرادی شعبه مربوطه اقدام و متعاقباً واحد اخیر الذکر می بایست با همکاری واحد فرابری داده ها نسبت به دریافت



اطلاعات دیسکت و تایید، استخراج و انتقال آن به پایگاه سوابق شعبه از طریق منوی مربوطه اقدام نماید. ضمناً نوع سابقه ایام خدمت مشمولین طرح پزشکان و پیراپزشکان همکاران سازمانی به طور هوشمند توسط سیستم با کد "۷۶" و عنوان «سابقه طرح پزشکان و پیراپزشکان کارکنان در واحدهای ملکی سازمان» ثبت خواهد شد. مسئول حسن اجرای این دستور اداری مدیران، معاونین، رؤسا و کارشناسان ارشد اداری و مالی، امور فنی بیمه شدگان، نامنویسی و حسابهای انفرادی و درآمد حق بیمه استانیها ومسئولین ذیربط در واحدهای بیمه ای و درمان و همچنین شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین خواهند بود.


دکتر سارا رهی
معاون اداری و مالی


محمد حسن ردا
معاون فنی و درآمد